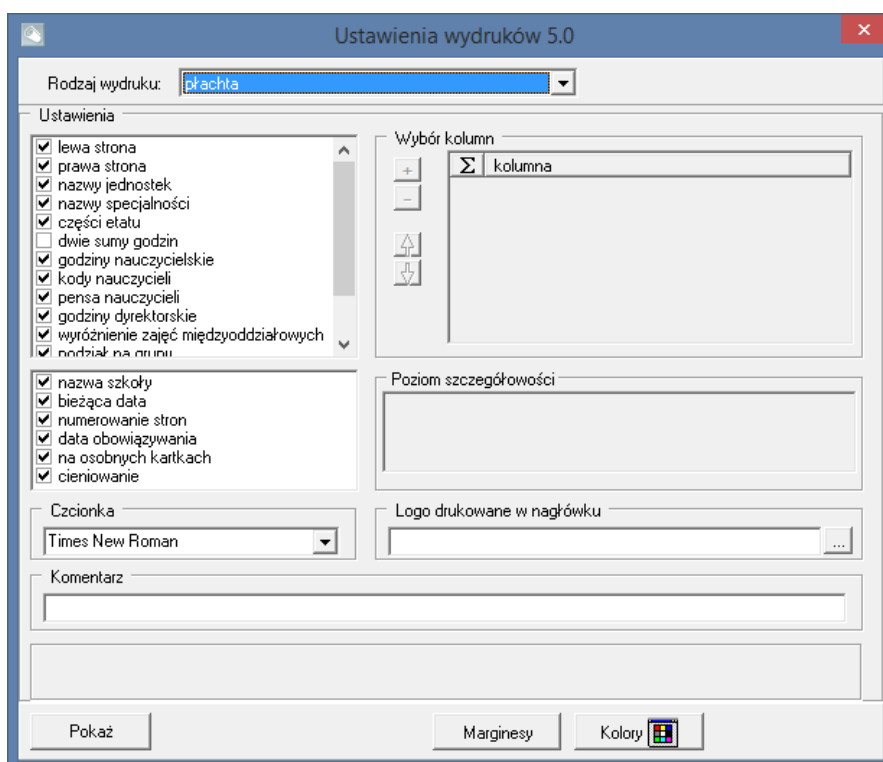


## Eksportowanie płachty do programu Excel

Wszystkie zestawienia przygotowywane w programie *Arkusz Optimum* w oparciu o zgromadzone dane można eksportować do arkusza kalkulacyjnego *Excel* i modyfikować je korzystając z funkcji tego programu.

Aby eksportować płachtę do programu Excel, wykonaj następujące czynności:

1. Wyświetl płachtę w programie *Arkusz Optimum*.
  - W menu **Plik** wybierz polecenie **Drukuj dokumenty**.
  - W oknie **Drukowanie dokumentów** kliknij przycisk **Wydruki**.
  - W oknie **Ustawienia wydruków 5.0** w polu **Rodzaj wydruku** wybierz pozycję **płachta**.



- Ustal parametry wydruku płachty – zaznacz te elementy, które chciałbyś, aby pojawiły się na wydruku.
- Kliknij przycisk **Pokaż**.

Drukowanie dokumentów

Zespół Szkół nr 2  
Arkusz obowiązuje od 2012-09-01

	LO-02 LO - oddział matematyczno - fizyczny	LO-02 LO - oddział biologiczno - chemiczny	LO-02 zajęcia wspólne
lp	1	2	3
Liczba uczniów	26	27	25
w tym chłopców	14	13	13
Oddziały	1a	1b	2a
Wychowawca	GG	WK	KW
Język polski	4/4 GG	4/4 WK	5/5 GG
Język polski rozszerzony		2/2 WK	
Język angielski	3/3 PM	3/3 PM	3/3 ZD
Język niemiecki	2/2 JD	2/2 JD	2/2 JD
Historia	2/2 KW	2/2 KW	2/2 KW
Wiedza o społeczeństwie	1/1 KW	1/1 KW	1/1 KW
Wiedza o kulturze	1/1 MW	1/1 MW	
Matematyka	3/3 ZB	3/3 NN	4/4 NN(1)
Matematyka rozszerzona	2/2 ZB		

Strona [1:1] z [6:2] Skala = 100 %

2. W oknie z płachtą (**Drukowanie dokumentów**) kliknij przycisk  na pasku narzędzi.

Po zakończeniu eksportu danych w oknie programu *Excel* wyświetli się płachta arkusza organizacyjnego otwartego w programie *Arkusz Optivum*.

Zeszyt2 - Excel

PLIK NARZĘDZIA GŁÓWNE WSTAWIANIE UKŁAD STRONY FORMUŁY DANE RECENZJA WIDOK

A1 : X ✓ ✖ Zespół Szkół nr 2

	LO-02 LO - oddział matematyczno - fizyczny	LO-02 LO - oddział biologiczno - chemiczny	LO-02 zajęcia wspólne	LO-02 LO - oddział matematyczny	LO-02 LO - oddział informatyczny	LO-02 LO - oddział ogólny	LO-02 LO - oddział ogólny
1	Zespół Szkół nr 2						
2	Arkusz obowiązuje od 2012-09-01						
4							
5							
6	lp	1	2	3		4	5
7	Liczba uczniów	26	27	25	12	13	22
8	w tym chłopców	14	13	13	5	8	10
9	Oddziały	1a	1b	2a		2b	2c
10	Wychowawca	GG	WK	KW		AŁ	NN
11	Język polski	4/4 GG	4/4 WK	5/5 GG		5/5 WK	
12	Język polski rozszerzony		2/2 WK				
13	Język angielski	3/3 PM	3/3 PM	3/3 ZD		4/4 ZD	
14	Język niemiecki	2/2 JD	2/2 JD	2/2 JD		2/2 JD	
15	Historia	2/2 KW	2/2 KW	2/2 KW		2/2 KW	
16	Wiedza o społeczeństwie	1/1 KW	1/1 KW	1/1 KW			
17	Wiedza o kulturze	1/1 MW	1/1 MW				
18	Matematyka	3/3 ZB	3/3 NN	4/4 NN(1)		4/4 HS	
19	Matematyka rozszerzona	2/2 ZB		2/2 NN			
20	Fizyka z astronomią	1/1 AŁ	1/1 AŁ	2/2 AŁ		1/1 AŁ	
21	Chemia	1/1 AM	1/1 AM	2/2 AM		1/1 AM	
22							

Płachta

GOTOWY 100%

### 3. Zapisz skoroszyt z płachtą za pomocą polecenia **Plik/ Zapisz jako**.

Płachta przenoszona jest do programu Excel wraz z wszystkimi parametrami wybranymi w oknie **Ustawienia wydruków**, tzn. te dane, które pojawią się na podglądzie wydruku płachty w programie *Arkusz Optivum*, zostaną wyeksportowane również do programu *Excel*.

## Modyfikowanie płachty w programie MS Excel

Płachtę można modyfikować, jak każdą tabelę utworzoną w Excelu. Możemy:

- zmienić czcionkę (rodzaj, wielkość czy kolor),
- wyróżniać zawartość niektórych komórek, np. poprzez zmianę koloru obramowania komórki,
- wyróżnić pewne wiersze lub kolumny, np. pogrubiając obramowanie lub cieniuąc tło,
- modyfikować zawartość komórek (np. zmieniać liczby godzin lub nazwy zajęć),
- zmieniać kolejność występowania kolumn czy wierszy,
- ukrywać lub usuwać niektóre wiersze, kolumny lub komórki,
- zwiększać lub zmniejszać szerokość kolumn i wysokość wierszy.

Dzięki temu w *Excelu* można zbudować płachtę, w której wystąpią tylko wybrane obiekty (oddziały, zajęcia, nauczyciele).

Przygotowaną płachtę można wydrukować, korzystając ze standardowych mechanizmów drukowania programu *Excel*.

[Oceń przydatność porady](#)