VULCAN Arkusz Optivum

# Jak opisać w arkuszu, że nauczyciel przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, wychowawczym lub macierzyńskim?

W poradzie tej przedstawimy, jak do arkusza opracowywanego za pomocą programu *Arkusz Optivum* należy wprowadzać informacje o przebywaniu nauczyciela na urlopie dla poratowania zdrowia, wychowawczym lub macierzyńskim.

Każdy z wymienionych urlopów inaczej opisuje się w arkuszu.

### Urlop dla poratowania zdrowia

- 1. W drzewie danych wybierz gałąź **Zajęcia i inne tytuły płatności**.
- 2. Dodaj do tabeli pusty wiersz korzystając z ikony 📕 na pasku narzędzi.
- 3. W kolumnie Typ ustaw pozycję Nieobecności płatne, w kolumnie Kategoria Nieobecności płatne.

Program automatycznie zaproponuje nazwę i skrót tytułu płatności (które można zmienić) oraz pensum 18.

				Zajęcia i inr	ne	e tytuły płatności		
		→→	t	← ♦ ♦		→   🛍 🛍   🗖 St	rony 🕅 Do	pasuj
	Jednostka sprawozdawcza Parametov i tabele wypagrodzeć	Тур		Kategoria	Τ	Nazwa	Skrót	Pensu
	Składowe jednostki sprawozdawcz	Zajęcia nielekcyjne	•	pedagog 💌	•	Obowiązki pedagoga	pedagog	20
÷	Nietypowe rodzaje płatności	Zniżki godzin	•	dyrektor 💌	•	Zniżka - dyrektor	dyrektor	18
<u>+</u>	Zajęcia i inne tytuły płatności	Nieobecności płatne	•	urlop zdrow. 💌	-	Urlop dla poratowania zdrowia	urlop zdrow.	18
	Pracownicy Oddziały	Zajęcia nielekcyjne	•	biblioteka 🔄	•	Obowiązki bibliotekarza	biblioteka	30

- 4. W drzewie danych wybierz nauczyciela, który przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia (gałąź **Pracownicy/ [nauczyciel]**), i przejdź na kartę **Przydziały**.
- 5. Dodaj wiersz do tabeli i w kolumnie **Tytuł** wybierz z listy pozycję związaną z urlopem dla poratowania zdrowia (skrót tego tytułu płatności).
- 6. W kolumnie **LG** wpisz **18**, w kolumnie **Składowa** wskaż jednostkę, do której program ma przypisać koszty związane z urlopem.

Nauczycielowi przebywającemu na urlopie dla poratowania zdrowia przypisujemy zawsze pensum 18 godzin, nawet jeśli prowadzi zajęcia według innego pensum.

			М	MD D														
	<b>→</b> <sup>■</sup> → <u></u> ∎ +	Ť	清吉 (十 4	- ·	<b>↓</b> →	8	2	2	i 🖴	∏ Str	rony 🗍 Dop	asuj						
Zajęcia i inne tytuły płatności 🔺	Przydziały	Dane	podstawowe Da	ine	nauczy	ciela D	ane	płac	owe	Umowy	y administracji i o	bsługi 🛛 C						
MC Chrzanowski Mariusz	Oddział	L.ucz	Tytuł	Gri	LG	ZM	TP	ΤК	GU	GN	Składowa	Etat						
MD Dąb Michał		0	urlop zdrow. 💌		18	-	1	38	0	18	G-50	1						
LR Reymont Lucyna																		



7. Jeśli nauczyciel przebywa na urlopie zdrowotnym nie przez cały rok, tylko np. przez jeden semestr, należy odpowiednio zmodyfikować liczby w kolumnach **TP [Tydzień początkowy]** oraz **TK [Tydzień końcowy]**.

				LM	Mił	ostow	ska Lai	ıra							-	. 🗆 🗙
 	Zajęcia i inne tytuły płatności 🔹 🔺	→ → → + +	Dane	👬 🚖   🗲	<b>∳</b> Dan	<b>↓</b> → e nauczy	/ciela   C	<b>B</b> ane	Pac	S 占	□ St Umow	rony 🛛 🗖 Dopa v administracii i ot	suj osługi )	Dane os	olokuj Iobowe	lacznie
	Pracownicy MC Chrzanowski Mariusz MD Dąb Michał LM Miłostowska Laura LR Reymont Lucyna NA Adamczyk Natalia JK Kobacki Janusz JS Stencel Jolanta	Oddział 4as 5as 5as 6as	L.ucz 10 9 9 10 0	Tytuł j.polski j.polski godz.wych j.polski urlop zdrow.	G • •	FI LG 5 6 1 6 18	ZM • • •	TP 1 1 1 1 20	19 19 19 19 38	GU 2,5 3 0,5 3 0	GN 2,5 3 0,5 3 9	Składowa   SP-50 ✓   SP-50 ✓   SP-50 ✓   SP-50 ✓   SP-50 ✓   SP-50 ✓	Etat 0,14 0,17 0,03 0,17 0,5		ZWK 0 0 0 0 0 0	ZW% 0 0 0 0 0 0
<	MR Ranarska Monika KB Banasik Katarzyna	<				36					18		1			>

## Urlop wychowawczy

Urlop wychowawczy jest to nieobecność, za którą pracownikowi pozostającemu w stosunku pracy nie przysługuje wynagrodzenie. Informacje o bezpłatnych nieobecnościach nauczycieli wprowadza się do arkusza w tabeli dostępnej z gałęzi **Pracownicy**.

- 1. W drzewie danych wybierz gałąź **Pracownicy** i przejdź na kartę **Lista pracowników**.
- W wierszu pracownika w kolumnie Nieob.b.pocz. [Nieobecnośc bezpłatna początek] wprowadź datę rozpoczęcia nieobecności, natomiast w kolumnie Nieob.b.kon. [Nieobecność bezpłatna - koniec] – przewidywaną datę zakończenia nieobecności.
- 3. W kolumnie Nieob.b.przycz. [Nieobecność bezpłatna przyczyna] wybierz z listy pozycję urlop wychowawczy.

						Praco	wnicy						
		→ → ←	- A	+	+	+ +	Ba (*	18	Strony	🗖 Dopasuj	Cablol	cuj	<u> </u>
	Jednostka sprawozdawcza	Lista pracownikó	W Dane r	aucz	ycieli	Dane pła	cowe na	auczycieli	Umowy adminis	stracji i obsługi	1		
	Składowe jednostki sprawozdawcz	Nazwisko	lmię	Kod	Naucz	Adm. i	PESEL	Płeć	Data urodzenia	Nieob.b.pocz	Nieob.b.kon.	Nieob.b.przycz.	$\uparrow$
÷	Nietypowe rodzaje płatności	Chrzanowski	Mariusz	МС	tak 💌	nie 💌		Mężc 💌					•
÷	Zajęcia i inne tytuły płatności	Dąb	Michał	MD	tak 💌	nie 💌		Mężc 🔻					-
	Oddziały	Miłostowska	Laura	LM	tak 💌	nie 💌		Kobie 💌					-
	Zajęcia międzyoddziałowe	Reymont	Lucyna	LR	tak 💌	nie 🔻		Kobie 🔻		2012-09-01	2013-08-31	urlop wychowawczy	-
	Kontrola poprawności	Adamczyk	Natalia	NA	tak 💌	nie 💌		Kobie 💌					-
÷	Plan finansowy	Kobacki	Janusz	JK	tak 💌	nie 💌		Mężc 🔻					-
+ <	I abele dia Excela	Stancel K	Iolanta	15	tak 🔻	nia 🔻		Kohie 🔻					• •

Nauczyciel będący na takim urlopie nie będzie miał opisywanych żadnych przydziałów i będzie nauczycielem nie mającym żadnej części etatu.

# Urlop macierzyński

Nauczycielka przebywająca na urlopie macierzyńskim jest traktowana jak nauczyciel na zwolnieniu lekarskim. Dlatego w arkuszu możemy jedynie odnotować ten fakt w danych nauczycielki poprzez wpisanie daty rozpoczęcia i daty zakończenia urlopu (gałąź **Pracownicy/ [nauczyciel]**, karta **Dane nauczycieli**, wiersz **Uwagi)**.

Jeśli jednak zatrudniamy nauczyciela, który będzie ją w czasie urlopu zastępował, i chcielibyśmy wykazać ten fakt w arkuszu organizacyjnym, to aby nie podwajać kosztów, powinniśmy podzielić wszystkie przydziały nauczycielki przebywającej na urlopie na dwie części i odpowiednio je opisać.



### <u>Przykład</u>

Nauczycielka Laura Miłostowska (LM), ucząca j. polskiego, będzie na urlopie macierzyńskim przez cały pierwszy semestr. Będzie ją zastępowała zatrudniona na ten czas Maria Nowak (NM).

Zatem w tygodniach od 1 do 19 wszystkie przydziały Laury Miłostowskiej będzie realizowała Maria Nowak, natomiast Laura Miłostowska będzie realizowała swoje przydziały w tygodniach od 20 do 38.

Jeśli w parametrach programu ustawiono, że liczbę tygodni nauki roku szkolnego wynosi 38 (jest to wartość domyślna), to pierwszy semestr kończy się w 19 tygodniu, a drugi rozpoczyna w 20.

Pokażemy, jak opisać tą sytuację w arkuszu organizacyjnym.

- 1. Dodaj Marię Nowak do listy pracowników.
- 2. Wyświetl przydziały Laury Miłostowskiej i w kolumnie **TP** ustaw tydzień początkowy na **20** dla wszystkich przydziałów.

				LM Mił	ost	owska	Laura								- 🗆	×
Γ		→≞→≣↔	ł	A A 🔶	¢	<b>↓</b> →		2	8	5 🖨	∏ St	rony 🗍 Dop	asuj	🕅 Zat	lokuj	<u> </u>
÷.	Parametry i tabele wynagrodzer	Przydziały	Dane	podstawowe   [	)ane	nauczy	ciela D	ane	płac	owe	Umowy	/ administracji i o	bsługi	Dane os	obowe	łącznie
	Nietypowe rodzaie płatności	Oddział	L.ucz	Tytuł	Gr	LG	ZM	TΡ	тκ	GU	GN	Składowa	Etat	IP	ZWK	ZW%
÷.	Zajęcia i inne tytuły płatności	4as	10	j.polski		5	•	20	38	2,5	2,5	SP-50	0,14	-	0	0
÷	Pracownicy	5as	9	j.polski	·	6	-	20	38	3	3	SP-50	0,17	•	0	0
	MC Chrzanowski Mariusz	5as	9	godz.wych		1	-	20	38	0,5	0,5	SP-50	0,03	-	0	0
	MD Dąb Michał	6as	10	j.polski	·	6	-	20	38	3	3	SP-50	0,17	-	0	0
	LR Reymont Lucyna							_							1	<u> </u>
	MA Adamczyk Natalia JK Kobacki Janusz					18					9		0.5			
<	IS Stancel Inlanta >	<		J		1.0	1					1	10,0		1	>

- 3. Wyświetl przydziały zajęć edukacyjnych prowadzonych przez L. Miłostowską (np. języka polskiego).
- 4. W tabeli przydziałów przedmiotu sklonuj przydziały L. Miłostowskiej, korzystając z ikony 📩 na pasku narzędzi.

						Ję	zy	k po	lski											×
		→	Ŧ	,Ŧ,		+	ŧ	÷	•	ß	) (î	3   8	<u>s</u> e	g 🗌 Strony	[	Dop	asuj	🗖 Za	ablokuj	<u>×</u>
Nietypowe rodzaje	płatności 🔺	Przydziały	Właśc	iwo	ści															
Edukacja wcze	snoszkolna	Oddział	L.ucz	Gri	LG	Nau	czy	ZM	TI	т	кG	U	GN	Składowa		Etat	IP	ZWK	ZW%	^
Edukacja muzy	czna	2ag	20		5	MR	•		- 1	3	8 5	1	5	G-50	-	0,28	•	0	0	
Obowiązki nau	czyciela wsp	3ag	25		5	MR	•		- 1	3	8 5	1	5	G-50	•	0,28	•	0	0	
Edukacja plasty	rczna	4as	10		5		•		- 20	3	8 2,	5	2,5	SP-50	•	0,14	•	0	0	1
Przyroda	erowe	4as	10		5	LM	•		- 20	3	8 2,	5	2,5	SP-50	•	0,14	•	0	0	
Przyroda - p.uz	upełniający	5as	9		6		•		- 20	3	8 3		3	SP-50	•	0,17	•	0	0	
Język polski		5as	9		6	LM	•		- 20	3	8 3	:	3	SP-50	•	0,17	•	0	0	
Język polski roz	zszerzony	6as	10		6		•		- 20	3	8 3		3	SP-50	•	0,17	F	0	0	
Język angielski	rozszerzony	6as	10		6	LM	•		- 20	3	8 3	:	3	SP-50	•	0,17	-	0	0	
Język niemiecki	i																			
···· Historia i społec	zeństwo 🗸				72								44,92	8,5		2,97				~
<	>	<																	>	

5. W dodanych wierszach w kolumnie **Nauczyciel** wprowadź kod nauczyciela zastępującego (tj. Marii Nowak) oraz w kolumnie **TP** wprowadź wartość **1**, a w kolumnie **TK** wartość **19**.



Arkusz OPTIVUM. Jak opisać w arkuszu, że nauczyciel przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, wychowawczym lub macierzyńskim?

						Ję	ęzy	k po	lsk	ci										×
	<u>ال</u>	<b>,</b> ∎ +≣ +	Ŧ	Ŧ		+	ł	¥	+	[	þ	<b>a</b>	<b>8</b> 8	g 🕅 Strony		Dop	asuj		ablokuj	<u> </u>
Nietypowe rodzaje płatności	^   P	Przydziały	Właśc	iwo	ści															
Edukacja wczesnoszkolna	0	Oddział	L.ucz	Gri	LG	Nau	czy	ZM	ŀ	TP	тк	GU	GN	Składowa		Etat	IP	ZWK	ZW%	^
Edukacja muzyczna	2	2ag	20		5	MR	•		•	1	38	5	5	G-50	•	0,28	-	0	0	
···· Obowiązki nauczyciela wsp	3	3ag	25		5	MR	•		•	1	38	5	5	G-50	•	0,28	-	0	0	_
Edukacja plastyczna	4	4as	10		5	NM	•		•	1	19	2,5	2,5	SP-50	•	0,14	-	0	0	-
Przyroda	4	4as	10		5	LM	•		•	20	38	2,5	2,5	SP-50	Ŧ	0,14	-	0	0	_
Przyroda - p.uzupełniający		5as	9		6	NM	•		-	1	19	3	3	SP-50	•	0,17	-	0	0	-
···· Język polski		5as	9		6	LM	•		•	20	38	3	3	SP-50	•	0,17	-	0	0	-
Język polski rozszerzony		6as	10		6	NM	•		•	1	19	3	3	SP-50	•	0,17	-	0	0	<b>-</b>
Język angleiski	e	Gas	10		6	LM	•		-	20	38	3	3	SP-50	•	0,17	-	0	0	-
Język niemiecki		I									_									
Historia i społeczeństwo	VI				72								53,42	0		2,97				~
<		<																		>

6. Analogiczne zmiany wprowadź w pozostałych przydziałach Laury Miłostowskiej, dotyczących innych przedmiotów.

						God	lzina	zν	wych	ow	awo	:ą							×
Γ			→≞→≣↔	Ť	Ŧ	±.	+ (	• •	<b>↓</b> →	•	C)	<b>6</b>   i	<b>8</b> A	Strony	🗆 Dop	pasuj		ablokuj	<u> </u>
		Zajęcia artystyczne 🔺	Przydziały	Właśc	iwo	ści													
		Zajęcia techniczne Wychowanie fizyczne	Oddział	L.ucz	Gri	LG	Nauc	zy Z	ZM	TP	тк	GU	GN	Składowa	Etat	IP	ZWK	ZW%	^
		Przysposobienie obronne	4as	10		1	AS	•	-	1	38	1	1	SP-50 💌	0,06	•	0	0	
		Zajęcia fakultatywne	5as	9		1	NM	•	-	1	19	0,5	0,5	SP-50 💌	0,03	-	0	0	
		Wychowanie do życia w ro Godzina z wychowawca	5as	9		1	LM	•	-	20	38	0,5	0,5	SP-50 -	0,03	-	0	0	
		Religia	6as	10		1	PB	-	-	1	38	1	1	SP-50 💌	0,06	•	0	0	
		Zajęcia dydaktyczno-wyróv 🗸				12							10,68	0	0,59				<b>v</b>
<	:	>	<																>

- 7. Odnotuj w arkuszu nieobecność Laury Miłostowskiej z powodu urlopu macierzyńskiego.
  - W drzewie danych wybierz gałąź **Pracownicy** i przejdź na kartę **Lista pracowników**.
  - W wierszu pracownika w kolumnie Nieob.b.pocz. [Nieobecnośc bezpłatna początek] wprowadź datę rozpoczęcia urlopu, natomiast w kolumnie Nieob.b.kon. [Nieobecność bezpłatna koniec] przewidywaną datę jego zakończenia.
  - W kolumnie Nieob.b.przycz. [Nieobecność bezpłatna przyczyna] wybierz z listy pozycję urlop macierzyński.

						ł	Pra	cownic	у				-		×	<b>k</b>
	Jednostka sprawozdawcze 🔨	→ → → ← →	F ¥ _ ▲   bw Dane na	-	/cieli	<b>→</b> Dane	⊩   płac	🗈 🛍	📇 🕒 czycieli	y │	🔲 Dopasuj tracji i obsługi	Zablok	uj			⊐×
	Parametry i tabele wynagro Składowe jednostki sprawo Nietypowe rodzaje płatnośc	Nazwisko Chrzanowski	lmię Mariusz	Kod MC	Naucz tak	Ad nie	m. i Ŧ	PESEL	Płeć Meżc ▼	Data urodzenia	Nieob.b.pocz	Nieob.b.kon.	Nieob.b.przycz.	•	Nie uz	^
 + +	Zajęcia i inne tytuły płatnośc Pracownicy	Dąb	Michał	MD	tak _	nie	-		Mężc 💌		2012 00 01	2012 01 21	urlan maniarzyński	-		
÷ ÷	Oddziały Zajęcia międzyoddziałowe	Reymont	Lucyna	LR	tak _	nie	•		Kobie 💌		2012-09-01	2013-01-31	unop macierzyński	Ì		
<	Kontrola poprawności v	Adamczyk <	Natalia	NA	tak _	r nie	-		Kobie 💌					-	>	ř

Opisanie w powyższy sposób przydziałów nauczycielki na urlopie macierzyńskim i osoby ją zastępującej spowoduje, iż obaj pracownicy będą wykazywani jako niepełnozatrudnieni.



