

## Jak wyłączyć/włączyć oddział z arkusza?

Przed przystąpieniem do pracy nad konkretnym arkuszem organizacyjnym konieczne jest opisanie podstawowych obiektów tej jednostki, tj. pracowników, oddziałów, tytułów płatności. Obiekty te definiuje się w widokach dostępnych na wstążce **Jednostka**.

Oddziały występujące w opisie jednostki dzielą się na:

- **Aktywne**, czyli te, które w bieżącym dniu nie zakończyły jeszcze nauki,
- **Nieaktywne**, czyli te, którym w opisie wprowadzono w polu **Aktywny** wartość **Nie**,
- **Archiwalne**, czyli te, których uczniowie w bieżącym dniu zakończyli już naukę.

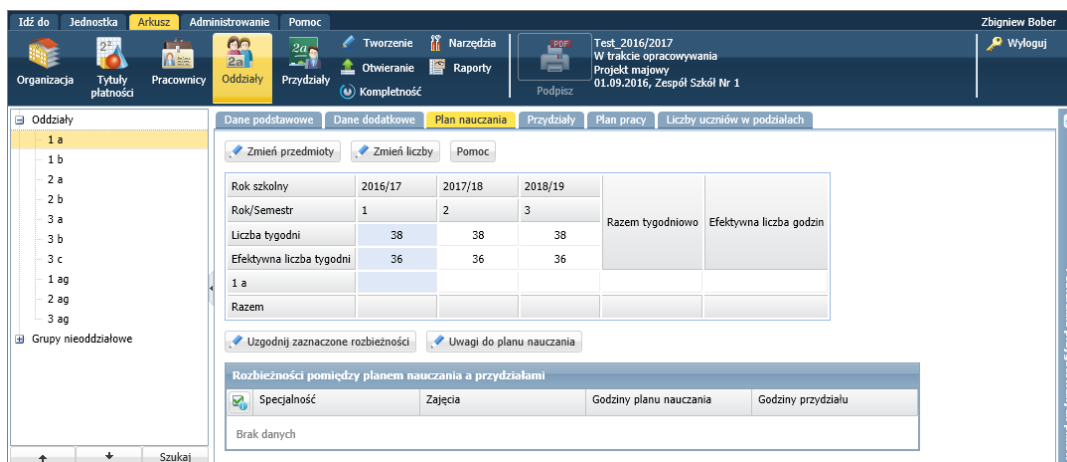
W nowym arkuszu utworzonym za pomocą polecenia **Tworzenie/ Utwórz nowy arkusz** domyślnie pojawiają się te aktywne oddziały jednostki, które będą istniały w roku szkolnym tworzonego arkusza. Domyślnie przypisaną do arkusza listę oddziałów można modyfikować poprzez wyłączenie wybranych oddziałów z tego arkusza. Wyłączony oddział można z powrotem włączyć do arkusza.

Oddział można wyłączyć z arkusza tylko wtedy, gdy nie jest on powiązany z innymi obiektami (tytułami płatności, nauczycielami, innymi oddziałami). Zatem przed wyłączeniem oddziału z arkusza, należy upewnić się, że nie zostały utworzone żadne powiązania tego oddziału.

### Sprawdzenie, czy wyłączany oddział nie jest powiązany z innymi obiektami

Należy sprawdzić, czy dla oddziału nie został opisany plan nauczania, nie zostały utworzone przydziały oraz czy oddział nie jest połączony z innym oddziałem.

1. Otwórz arkusz i przejdź do widoku **Arkusz/ Oddziały**.
2. Wybierz wyłączany oddział w drzewie danych.
3. Na karcie **Plan nauczania** sprawdź, czy nie został wprowadzony plan nauczania oddziału.



Rok szkolny	2016/17	2017/18	2018/19		
Rok/Semestr	1	2	3	Razem tygodniowo	Efektywna liczba godzin
Liczba tygodni	38	38	38		
Efektywna liczba tygodni	36	36	36		
1 a					
Razem					

Jeśli do planu nauczania zostały wprowadzone pozycje, to wykonaj następujące czynności:

- Kliknij przycisk **Zmień przedmioty**.

Dane podstawowe						
Dane dodatkowe						
Plan nauczania						
Przydziały						
Plan pracy						
Liczby uczniów w podziałach						
Zmień przedmioty						
Zmień liczby						
Pomoc						
Rok szkolny	2016/17	2017/18	2018/19			
Rok/Semestr	1	2	3			
Liczba tygodni	38	38	30	Razem tygodniowo	Efektywna liczba godzin	
Efektywna liczba tygodni	36	36	28			
1 a	j.polski	4	4	3	11	372
	j.angielski	3	3	3	9	300
	j.niemiecki	2	2	2	6	200
	kultura	1			1	36
Razem	10	9	8	27	908	

- W wyświetlonym oknie usuń wszystkie pozycje z listy po prawej stronie (np. dwuklikiem) i zapisz wprowadzone zmiany.

Zajęcia	Wybrane zajęcia	Specjalność
Wszystkie	j.polski (Język polski)	Wspólne
j.polski (Język polski)	j.angielski (Język angielski)	Wspólne
r_j.polski (Język polski rozszerzony)	j.niemiecki (Język niemiecki)	Wspólne
j.angielski (Język angielski)	kultura (Wiedza o kulturze)	Wspólne
j.ang_p (Język angielski podstawowy)		
r_angielski (Język angielski rozszerzony)		
j.ang_z (Język angielski zaawansowany)		
j.niemiecki (Język niemiecki)		
j.niem_p (Język niemiecki podstawowy)		
j.niem_z (Język niemiecki zaawansowany)		
historia (Historia)		
u_hist.i sp. (Historia i społeczeństwo - p.uzupełniający)		
wos (Wiedza o społeczeństwie)		
kultura (Wiedza o kulturze)		
matematyka (Matematyka)		
r_matematyka (Matematyka rozszerzona)		
fizyka (Fizyka z astronomią)		

- Jeśli zostaną wykazane rozbieżności pomiędzy planem nauczania a przydziałami, to kliknij przycisk **Uzgodnij zaznaczone rozbieżności** w celu usunięcia przydziałów oddziału wynikających z planu nauczania.

Dane podstawowe						
Dane dodatkowe						
Plan nauczania						
Przydziały						
Plan pracy						
Liczby uczniów w podziałach						
Zmień przedmioty						
Zmień liczby						
Pomoc						
Rok szkolny	2016/17	2017/18	2018/19			
Rok/Semestr	1	2	3			
Liczba tygodni	38	38	30	Razem tygodniowo	Efektywna liczba godzin	
Efektywna liczba tygodni	36	36	28			
1 a						
Razem						
Uzgodnij zaznaczone rozbieżności						
Uwagi do planu nauczania						
Rozbieżności pomiędzy planem nauczania a przydziałami						
<input checked="" type="checkbox"/>	Specjalność	Zajęcia	Godziny planu nauczania	Godziny przydziału		
<input checked="" type="checkbox"/>		j.angielski	0,00	3,00		
<input checked="" type="checkbox"/>		j.niemiecki	0,00	2,00		
<input checked="" type="checkbox"/>		j.polski	0,00	4,00		
<input checked="" type="checkbox"/>		kultura	0,00	1,00		

4. Przejdź na kartę **Przydziały** i sprawdź, czy nie istnieją przydziały związane z oddziałem. Jeśli na karcie wykazane są przydziały, to usuń je. Aby usunąć przydziały, zaznacz je na liście poprzez wstawienie znacznika w pierwszej kolumnie i kliknij przycisk **Usuń zaznaczone**.

Dane podstawowe															Dane dodatkowe															Plan nauczania															Przydziały															Plan pracy															Liczby uczniów w podziałach																																												
+															Dodaj															Kopiuj zaznaczone															Usuń zaznaczone															Przypisz seryjnie															Przypisz seryjnie podział															Etat: 0,11    Tygodniowo - GN: 4   GD: 0   JST: 0															Więcej >>														
		Grupa	Tytuł płatności	Nauczyciele	LG	LU	LT	GU	GN	GD	JST	KN	Etat	S...																																																																																																									
<input checked="" type="checkbox"/>	1	1a	j.angielski	1. Zenon Dubiel (ZD)	2,00		38	2	2			Nie	0																																																																																																										
<input checked="" type="checkbox"/>	2	1a	sks	1. Jan Rybak (JR)	2,00		38	2	2			Nie	0,11																																																																																																										

5. Przejdź na kartę **Dane podstawowe** i sprawdź, czy oddział nie jest połączony z innym oddziałem (wiersz **Oddziały połączone**).

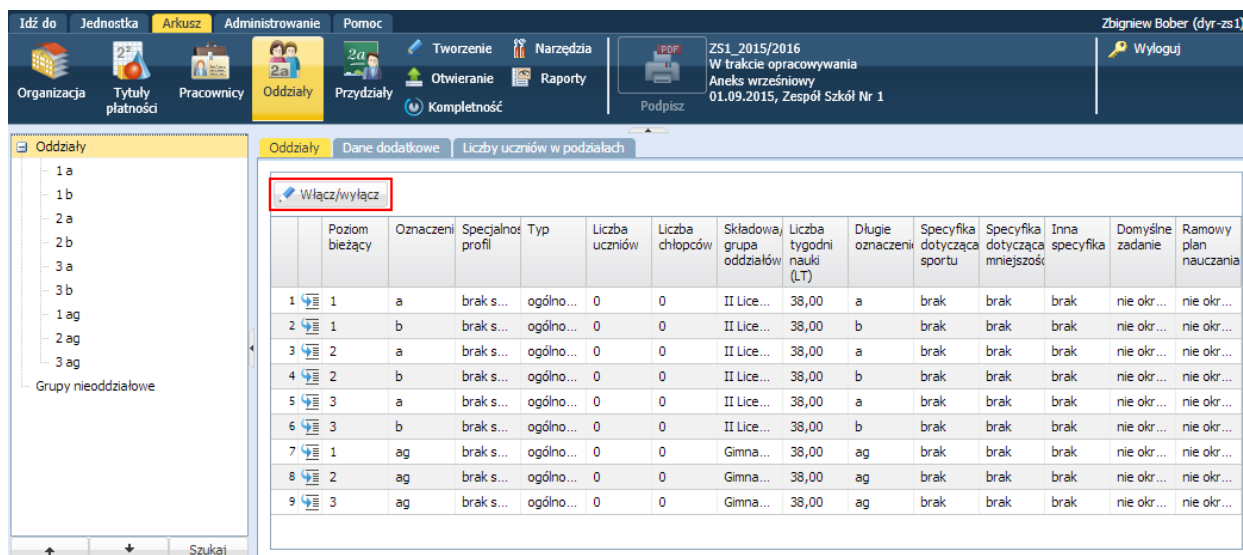
Dane podstawowe	
Poziom bieżący:	1
Oznaczenie:	A
Długie oznaczenie:	A
Specjalność nr 1:	brak specjalności/profilu
Liczba uczniów:	8
Liczba chłopców:	3
Typ:	ogólnodostępny
Składowa/grupa oddziałów:	Szkoła Podstawowa Nr 1
Liczba tygodni nauki:	38
Specyfika dotycząca sportu:	brak
Specyfika dotycząca mniejszości:	brak
Specyfika inna:	brak
Wychowawca:	Anna Nowak (AN)
Drugi wychowawca:	nie określono
<b>Oddziały połączone:</b>	
Rok szkolny otwarcia:	2014/15
Początkowy okres promocyjny:	1
Końcowy okres promocyjny:	6
Domyślne zadanie:	nie określono
Ramowy plan nauczania:	nie określono


Jeśli oddział jest połączony z innym oddziałem, to kliknij przycisk **Zmień** i w oknie **Edycja oddziału** w wierszu **Oddziały połączone** usuń wpis poprzez odznaczenie oddziału na liście rozwijalnej. Zapisz wprowadzone zmiany.

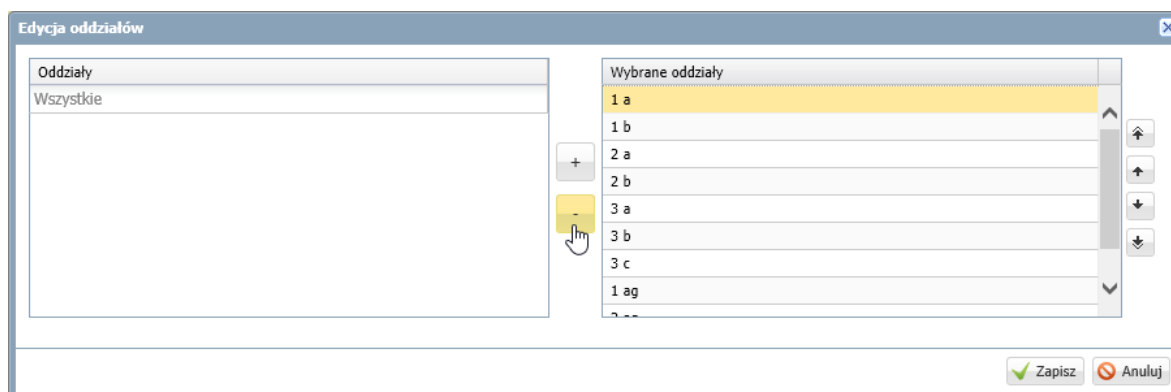
Wychowawca:	Anna Nowak (AN)
Drugi wychowawca:	nie określono
Oddziały połączone:	2 A
Domyślne zadanie:	<input type="checkbox"/> 6 A
Ramowy plan nauczania:	<input checked="" type="checkbox"/> 2 A
	<input type="checkbox"/> 3 A
	<input type="checkbox"/> 4 A
	<input type="checkbox"/> 5 A

## Wyłączanie oddziału z arkusza

1. Przejdź do widoku **Arkusz/ Oddziały**.
2. W drzewie danych wybierz gałąź **Oddziały**.
3. Kliknij przycisk **Włącz/wyłącz**.




4. W oknie **Edycja oddziałów** na liście po prawej stronie zaznacz wyłączany z arkusza oddział i kliknij przycisk , aby przenieść oddział na listę po lewej stronie.

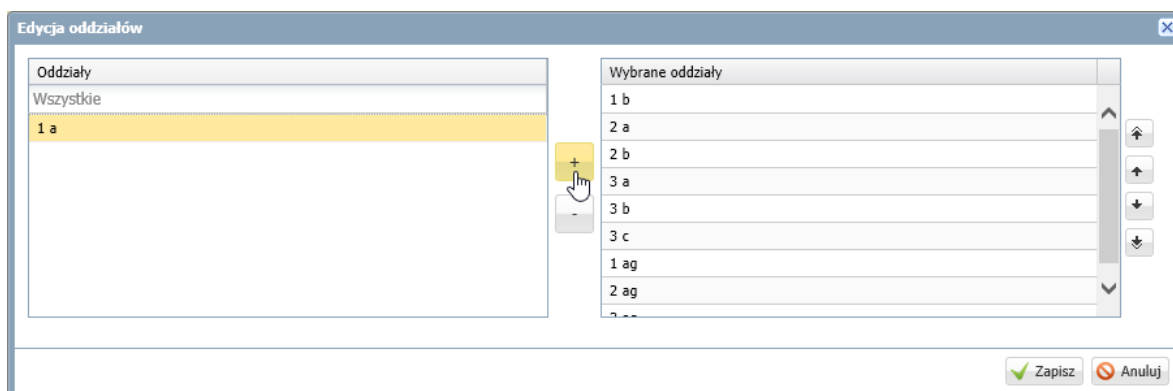


5. Kliknij przycisk **Zapisz**.  
Oddział zostanie usunięty z arkusza, ale nadal będzie dostępny w widoku **Jednostka/ Oddziały**.

## Włączanie oddziału do arkusza

Postępujemy podobnie jak w przypadku włączania oddziału.

1. W widoku **Arkusz/ Oddziały** w drzewie danych wybierz gałąź **Oddziały** i kliknij przycisk **Włącz/wyłącz**.
2. W oknie **Edycja oddziałów** na liście po lewej stronie zaznacz oddział i kliknij przycisk , aby przenieść oddział na listę po prawej stronie.



3. Kliknij przycisk **Zapisz**.

Oddziały można przenosić między listami także za pomocą dwukliku.