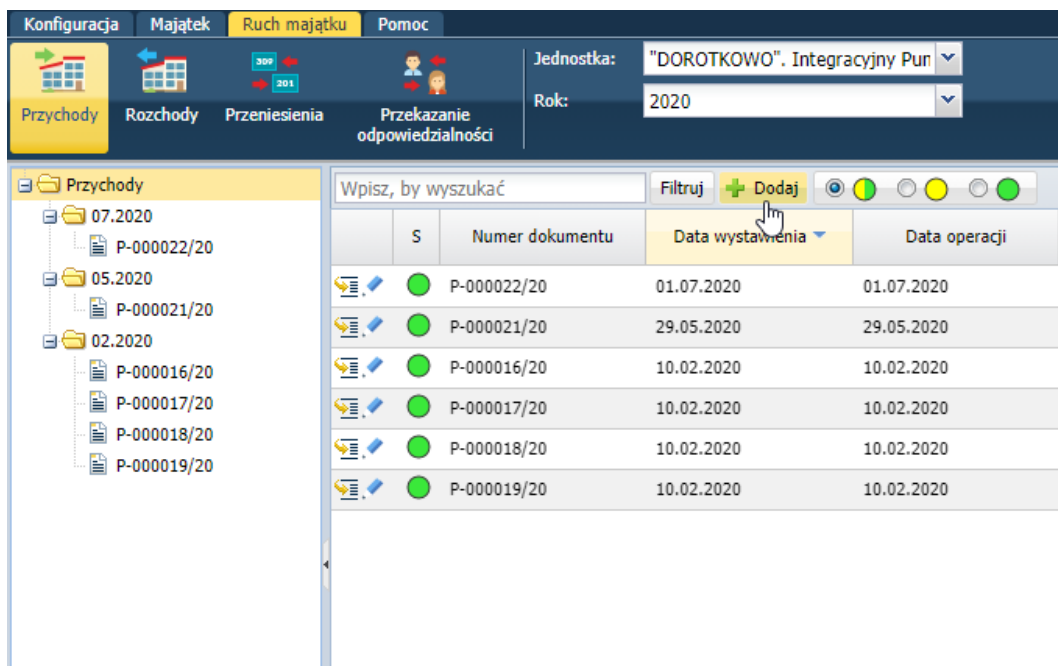


## Jak dodać dokument przychodu w programie Inwentarz VULCAN?

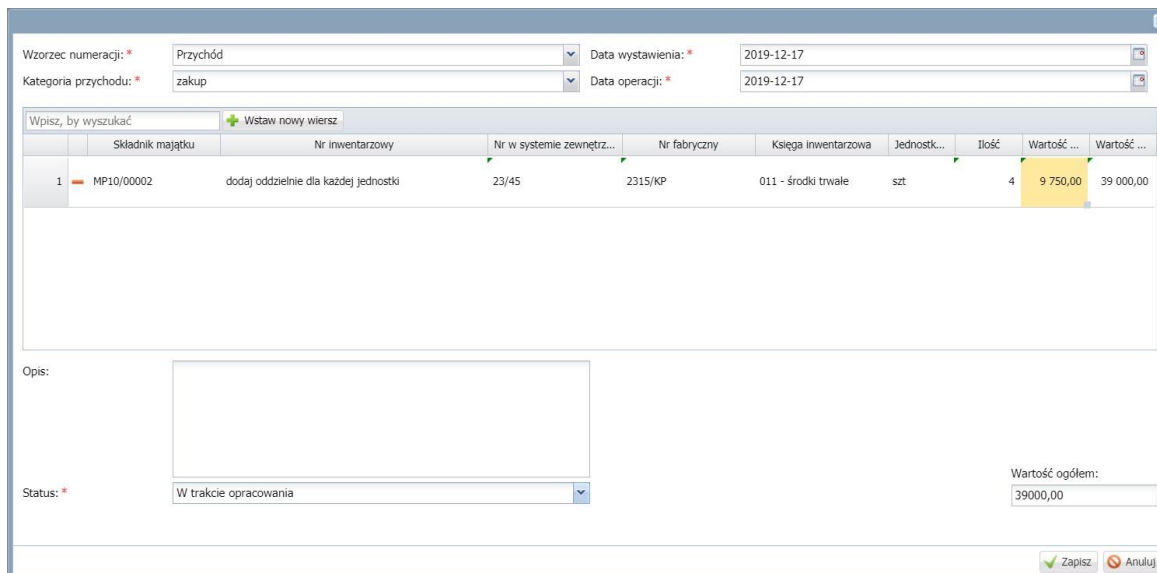
Aby wprowadzić dokument Przychodu należy przejść do widoku **Ruch majątku** następnie kliknąć ikonę **Przychody**, w drzewie wybrać zakładkę **Przychody** i kliknąć przycisk **Dodaj**.



The screenshot shows the 'Przychody' view in the VULCAN software. The top navigation bar includes 'Konfiguracja', 'Majątek', 'Ruch majątku', and 'Pomoc'. The 'Ruch majątku' tab is active, showing icons for 'Przychody', 'Rozchody', 'Przeniesienia', and 'Przekazanie odpowiedzialności'. The 'Przychody' icon is highlighted. Below the navigation, there are dropdowns for 'Jednostka: "DOROTKOWO". Integracyjny Pun' and 'Rok: 2020'. The left sidebar shows a tree view with folders for '07.2020', '05.2020', and '02.2020', each containing document files. The main table displays a list of documents with columns: 'S', 'Numer dokumentu', 'Data wystawienia', and 'Data operacji'. A '+ Dodaj' button is visible above the table.

S	Numer dokumentu	Data wystawienia	Data operacji
	P-000022/20	01.07.2020	01.07.2020
	P-000021/20	29.05.2020	29.05.2020
	P-000016/20	10.02.2020	10.02.2020
	P-000017/20	10.02.2020	10.02.2020
	P-000018/20	10.02.2020	10.02.2020
	P-000019/20	10.02.2020	10.02.2020

W wyświetlonym oknie określić **Datę wystawienia dokumentu** i **Datę operacji**. Wprowadzić wymagane w przychodzie dane.




The screenshot shows the 'Dodaj' dialog box in the VULCAN software. The dialog contains fields for 'Wzorec numeracji' (Przychód), 'Kategoria przychodu' (zakup), 'Data wystawienia' (2019-12-17), and 'Data operacji' (2019-12-17). Below these fields is a table with columns for 'Składnik majątku', 'Nr inwentarzowy', 'Nr w systemie zewnątrz...', 'Nr fabryczny', 'Księga inwentarzowa', 'Jednostk...', 'Ilość', 'Wartość ...', and 'Wartość ...'. The table contains one row with data: 'MP10/0002', 'dodaj oddzielnie dla każdej jednostki', '23/45', '2315/KP', '011 - środki trwałe', 'szt', '4', '9 750,00', and '39 000,00'. At the bottom, there is a 'Status' dropdown set to 'W trakcie opracowania' and a 'Wartość ogółem' field showing '39000,00'.


Składnik majątku	Nr inwentarzowy	Nr w systemie zewnątrz...	Nr fabryczny	Księga inwentarzowa	Jednostk...	Ilość	Wartość ...	Wartość ...
MP10/0002	dodaj oddzielnie dla każdej jednostki	23/45	2315/KP	011 - środki trwałe	szt	4	9 750,00	39 000,00

Poprzez przycisk **Wstaw nowy wiersz** dodajemy kolejne pozycje do dokumentu przychodu, następnie w tej pozycji określamy parametry do danej pozycji.

Wprowadzony dokument będzie wyświetlał się w widoku **Ruch majątku/Przychody**.

S	Numer dokumentu	Data wystawienia	Data operacji	Data modyfikacji	Kategoria przychodu	Opis	Wartość	Liczba nr inwentarzowych
	MP10/PW/2019/2	17.12.2019	17.12.2019	17.12.2019	zakup		39 000,00	4
	MP10/PW/2019/1	16.12.2019	16.12.2019	16.12.2019	zakup		2 640,00	12

Aby zmodyfikować dokument należy kliknąć ikonę  wprowadzić, a następnie zapisać zmiany.

Aby przejść na kartę dokumentu należy kliknąć ikonę  i zapoznać się z wyświetlonymi danymi.

Wartość wprowadzona w kolumnie **Ilość** ma bezpośredni wpływ na zmianę danych składnika w sekcji **Dane inwentarzowe** - automatycznie wyświetlą się pozycje kolejnych numerów inwentarzowych zgodnie z wpisaną wartością w kolumnie Ilość.

Nr inwentarzowy	Nr w systemie zewnętrznym	Nr fabryczny	Ilość	Bieżąca wartość	Księga inwentarzowa	Bieżące pomieszczenie	Bieżące soby odpowiedzialne	Bieżący opiekunowie
3	23/45	2315/KP	9 850,00	013 - pozostałe środki trwałe				
22	23/45	2315/KP						
23	23/45	2315/KP						
24	23/45	2315/KP						
25	23/45	2315/KP						