

Jak przygotować kopię zapasową bazy danych programu MOL Optivum i udostępnić ją na potrzeby migracji do programu MOL NET+?

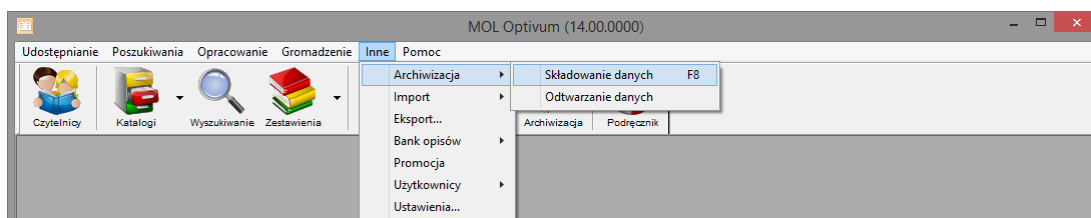
MOL NET+ to nowa wersja programu *MOL Optivum*. Działa ona w tzw. chmurze przez co gwarantuje:

- pełną opiekę techniczną biblioteki,
- brak potrzeby wsparcia informatyka,
- automatyczne aktualizacje programu i archiwizacje danych,
- zapewnienie ochrony danych osobowych,
- zdalny serwis oprogramowania.

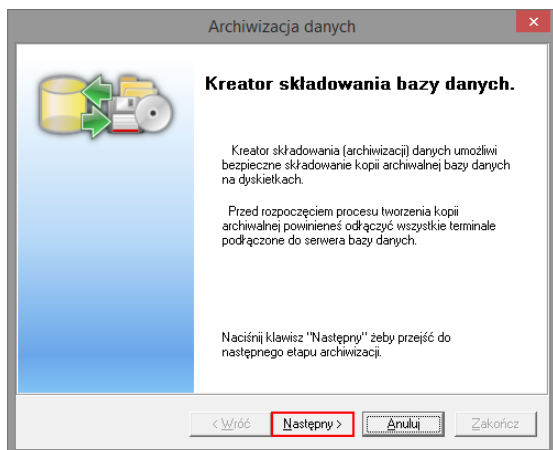
Użytkownicy programu *MOL Optivum*, którzy chcą używać nowego programu, powinni (po podpisaniu stosownej umowy) udostępnić swoją bazę danych w celu zmigrowania jej do programu *MOL NET+*.

W poradzie opisano, jak przygotować paczkę danych do migracji oraz w jaki sposób udostępnić ją firmie VULCAN.

1. Uruchom program *MOL Optivum*.
2. Na pasku narzędzi kliknij przycisk **Archiwizacja** (lub w menu **Inne** wybierz polecenie **Archiwizacja/Składowanie danych**).

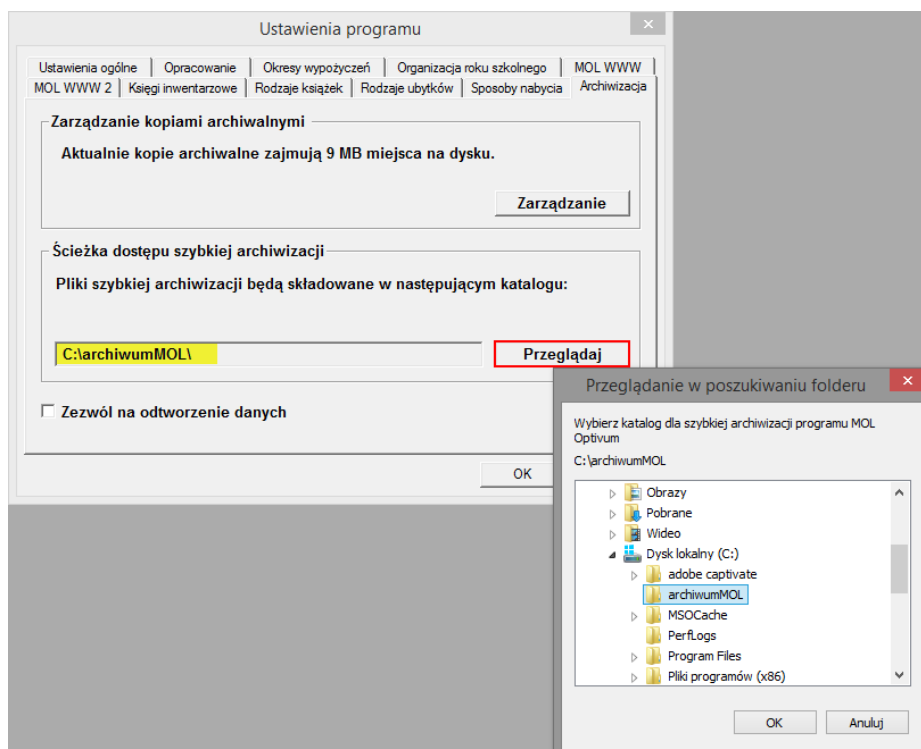


3. W pierwszym oknie kreatora składowania bazy danych kliknij przycisk **Następny**.

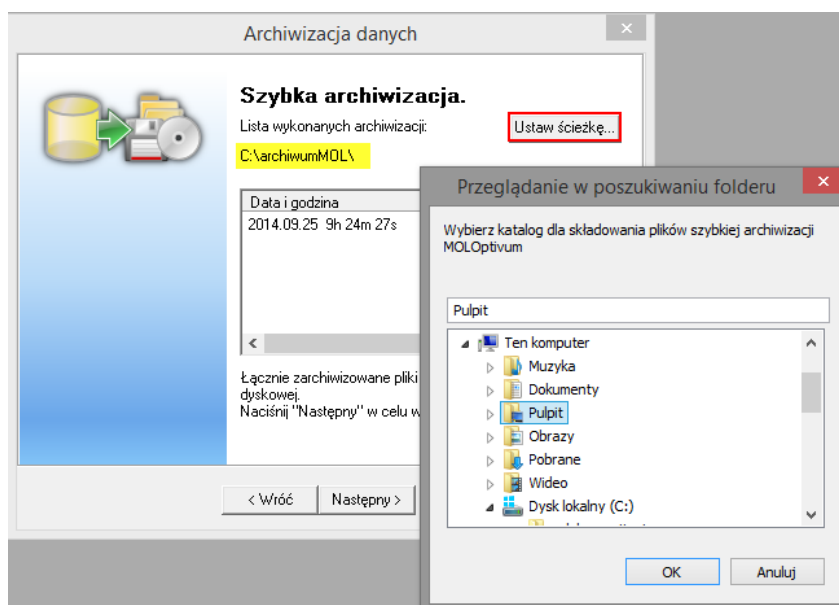


4. W kolejnym oknie kreatora wskaż miejsce składowania danych, a następnie kliknij przycisk **Następny**.

Domyślnie program proponuje folder zdefiniowany w oknie **Ustawienia programu** (przywoływanym za pomocą polecenia **Inne/ Ustawienia**), na karcie **Archiwizacja**.

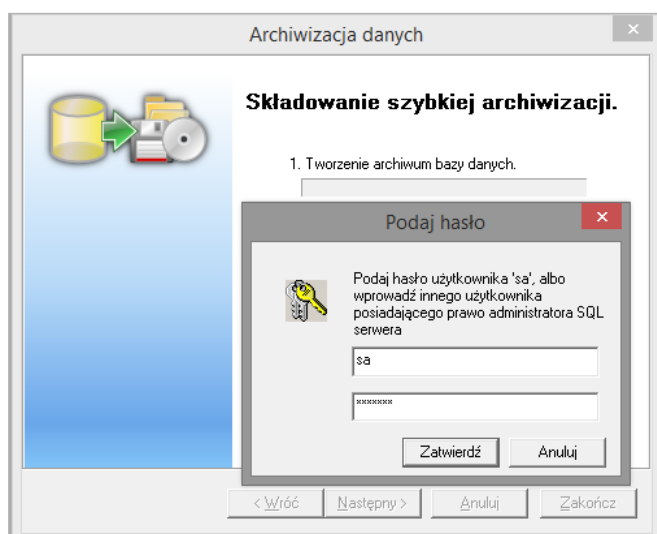


Użytkownik, za pomocą przycisku **Ustaw ścieżkę**, może wskazać inny folder, w którym mają być zapisane zarchiwizowane dane.

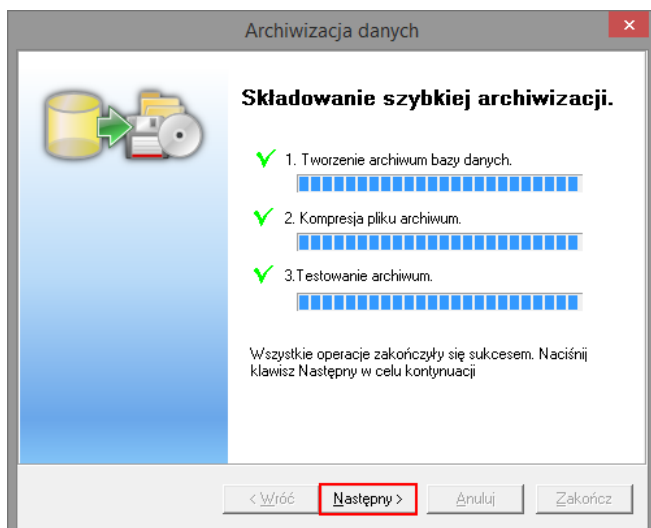


5. Wprowadź hasło użytkownika **sa** (administratora SQL serwera) i kliknij przycisk **Zatwierdź**.

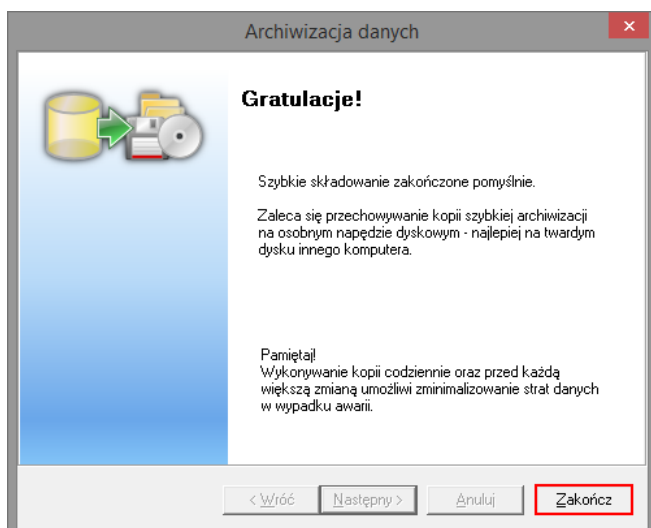
Hasło użytkownika **sa** definiuje się podczas instalacji serwera. W naszych instrukcjach proponujemy używanie hasła **Vulc@n1**.



6. Poczekaj, aż plik zostanie przygotowany, po czym kliknij przycisk **Następny**.



7. Kliknij przycisk **Zakończ** w oknie kreatora informującym o pomyślnym zakończeniu operacji.



Kopię należy udostępnić firmie VULCAN. Jak to zrobić opisano w poradzie:

Jak udostępnić dane na potrzeby wykonania usługi serwisowej lub wdrożeniowej?
(<http://www.bazawiedzy.vulcan.edu.pl/bazawiedzy.php/show/471>)

Po umieszczeniu folderu z kopią bazy danych programu *MOL Optivum* na serwerze należy przesłać maila na adres cok@vulcan.edu.pl, zawierającego informację, że dane zostały przekazane. W mailu należy również podać:

- numer licencji i pełną nazwę jednostki,
- nazwę umieszczonego pliku,
- numer wersji programu *MOL Optivum*, na której została wykonana kopia,
- numer telefonu do osoby, od której można uzyskać hasło dostępu do pliku.

W temacie maila należy wpisać MOL NET+ - migracja z MOL Optivum.