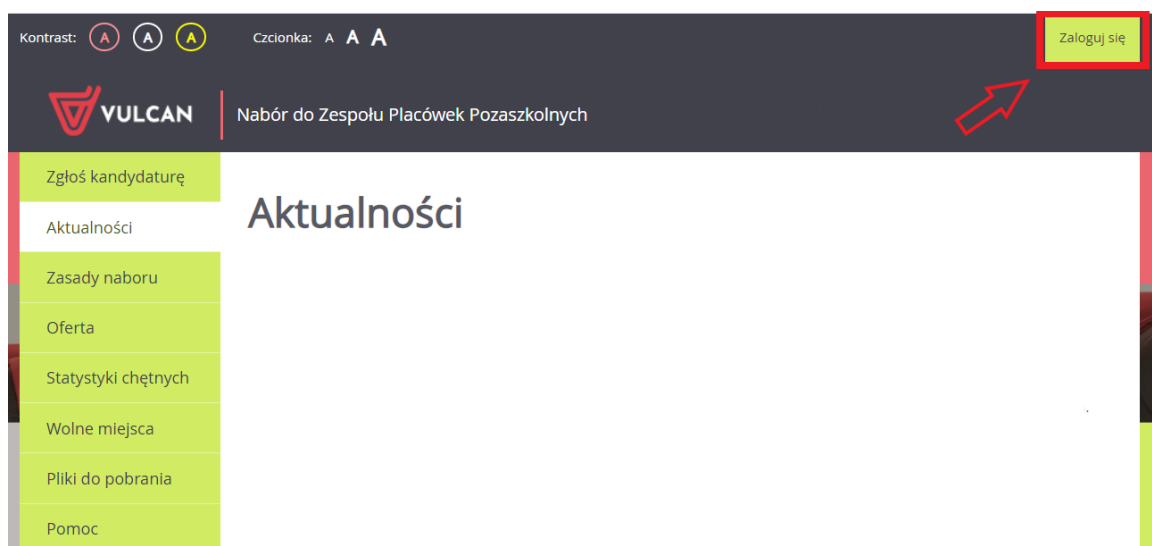


Jak zalogować się do systemu Nabór do placówek wychowania pozaszkolnego VULCAN? Potencjalne problemy z logowaniem.

Zalogowanie się do systemu na stronie dla kandydatów jest możliwe tylko wtedy, gdy zostało wcześniej utworzone konto. Jak utworzyć konto w systemie? – sprawdź poradę: **Jak w systemie Nabór do placówek wychowania pozaszkolnego VULCAN prawidłowo zarejestrować kandydata?**.

Aby zalogować się na konto należy przejść na właściwą stronę naboru, a następnie wybrać opcje w prawym górnym rogu: **Zaloguj się**.



W kolejnym widoku należy wprowadzić indywidualny login, który został nadany przez system przy rejestracji konta (loginem nie jest adres e-mail) oraz ustalone samodzielnie hasło. Po uzupełnieniu pól należy użyć przycisk: **Zaloguj się**.

Logowanie

Login:

Hasło:

[Nie pamiętam hasła](#)

Zaloguj się

Potencjalne problemy z logowaniem:

- Wprowadzono nieprawidłowy login i hasło.

The screenshot shows a login page titled "Logowanie". At the top, a pink error message reads "Wprowadź poprawny login i hasło". Below this, there are two input fields: "Login:" containing the text "ttest27" and "Hasło:" containing seven dots. At the bottom left, there is a green button labeled "Nie pamiętam hasła", and at the bottom right, there is a green button labeled "Zaloguj się".

Jeżeli po wprowadzeniu loginu i hasła pojawi się powyższy komunikat, należy zweryfikować po kolei:

- czy strona naboru jest prawidłowa (lokalizacja oraz poziom naboru- czy rekrutacja dotyczy placówek wychowania pozaszkolnego).

Adres strony naboru można zweryfikować na podstawie wcześniej otrzymanego potwierdzenia systemowego o założeniu konta. Zalecamy również sprawdzić poradę: [Jak odnaleźć prawidłową stronę naboru?](#);

- czy wprowadzany login ma prawidłową konstrukcję;
Uwaga: login kandydata składa się z pierwszej litery imienia dziecka + nazwisko + dwie losowe cyfry, np. inazwisko27 (wszystko małymi literami)

Jeśli po zweryfikowaniu powyższych punktów, dalej występują problemy z logowaniem, to należy skorzystać z opcji: **Nie pamiętam hasła**.

This screenshot is similar to the previous one, showing the "Logowanie" page. However, the "Nie pamiętam hasła" button is highlighted with a red rectangular border, and a red lightning bolt icon points towards it from the left. The "Login:" field is empty, and the "Hasło:" field is also empty. The "Zaloguj się" button remains visible on the right.

Po użyciu wyżej wymienionej opcji, należy wprowadzić adres e-mail, który został wskazany do odzyskiwania dostępu podczas zgłaszania kandydatury, a następnie skorzystać z opcji **Wyślij**.

Przypominanie hasła

Wprowadź adres e-mail podany podczas rejestracji i wskazany jako służący do odzyskania hasła. Na podany adres e-mail prześlemy wiadomość z dalszymi instrukcjami.

Adres e-mail:

test@test.pl



Jeżeli adres e-mail został poprawnie wprowadzony to pojawi się następujący komunikat:



Na adres test@test.pl została wysłana wiadomość z dalszymi instrukcjami

Taki komunikat oznacza, że na wskazany adres e-mail została wysłana poprawnie wiadomość systemowa z żądaniem zmiany hasła. Aby ustalić nowe hasło należy zalogować się na pocztę elektroniczną, odnaleźć wiadomość systemową i kliknąć w wysłany link. Podany w wiadomości link przeniesie na stronę naboru, gdzie należy ustalić nowe hasło do konta.

Następnie za pomocą nowego hasła oraz tego samego loginu (w treści wiadomości również jest informacja o loginie) będzie można zalogować się do konta.

- Przywracanie dostępu do konta – nieprawidłowe dane.

Przypominanie hasła

Podane dane są nieprawidłowe

Wprowadź adres e-mail podany podczas rejestracji i wskazany jako służący do odzyskania hasła. Na podany adres e-mail prześlemy wiadomość z dalszymi instrukcjami.

Adres e-mail:

Wyślij

Podany wyżej komunikat oznacza, że wprowadzony adres e-mail jest niepoprawny lub nie został wskazany do odzyskania dostępu do konta. W przypadku takiego komunikatu należy skontaktować się z placówką pierwszego wyboru z listy preferencji. Wskazana placówka jest administratorem danych kandydata i tylko jej pracownik może wykonywać zmiany w danych. Dodatkowo, gdy pojawia się błąd lub wiadomość nie dociera, to również należy skontaktować się z placówką pierwszej preferencji w celu wyjaśnienia przyczyny problemu.

Zachęcamy również do korzystania z naszej strony internetowej <https://www.vulcan.edu.pl/rodzice-i-uczniowie/wsparcie-techniczne>

Zbudowaliśmy tam bazę wiedzy, dostępną 24/7, w której umieszczamy aktualności, artykuły, poradniki oraz odpowiedzi na często zadawane pytania, które pomogą rozwiązać ewentualne wątpliwości.