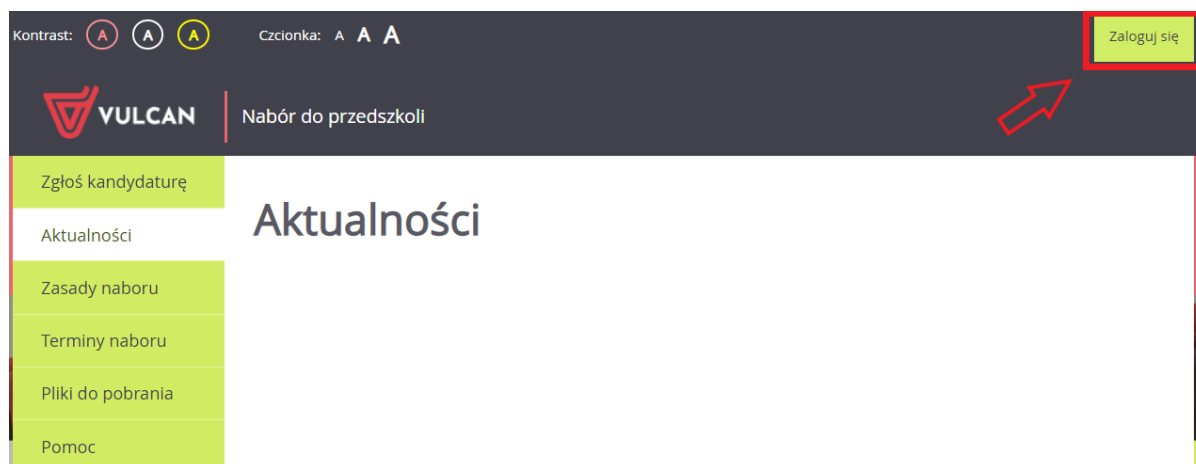


## Jak zalogować się do systemu Nabór Przedszkola VULCAN? Potencjalne problemy z logowaniem.

Zalogowanie się do systemu na stronie dla kandydatów jest możliwe tylko wtedy, gdy zostało wcześniej utworzone konto. Jak utworzyć konto w systemie? – sprawdź poradę: [Jak w systemie Nabór Przedszkola VULCAN prawidłowo zarejestrować kandydata?](#).

Aby zalogować się na konto należy przejść na właściwą stronę naboru, a następnie wybrać opcję w prawym górnym rogu: **Zaloguj się**.



W kolejnym widoku należy wprowadzić indywidualny login, który został nadany przez system przy rejestracji konta (loginem nie jest adres e-mail) oraz ustalone samodzielnie hasło. Po uzupełnieniu pól należy użyć przycisk: **Zaloguj się**.

### Logowanie

Login:

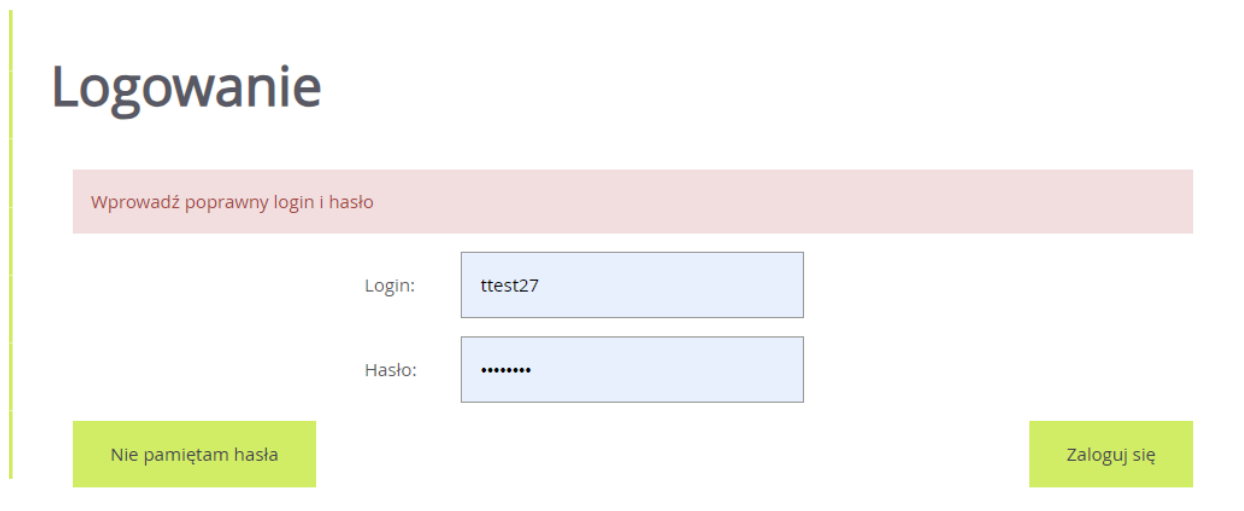
Hasło:

[Nie pamiętam hasła](#)

**Zaloguj się**

## Potencjalne problemy z logowaniem:

- Wprowadzono nieprawidłowy login i hasło.



The screenshot shows a login form titled "Logowanie". At the top, a pink error message reads "Wprowadź poprawny login i hasło". Below this, there are two input fields: "Login:" containing the text "ttest27" and "Hasło:" containing a masked password "\*\*\*\*\*". At the bottom left, there is a green button labeled "Nie pamiętam hasła". At the bottom right, there is a green button labeled "Zaloguj się".

Jeżeli po wprowadzeniu loginu i hasła pojawi się powyższy komunikat, należy zweryfikować po kolei:

- czy strona naboru jest prawidłowa (lokalizacja oraz poziom naboru - czy rekrutacja dotyczy przedszkoli).

Adres strony naboru można zweryfikować na podstawie wcześniej otrzymanego potwierdzenia systemowego o założeniu konta. Zalecamy również sprawdzić poradę: [Jak odnaleźć prawidłową stronę naboru](#);

- czy wprowadzany login ma prawidłową konstrukcję;  
**Uwaga:** login kandydata składa się z pierwszej litery imienia dziecka + nazwisko + dwie losowe cyfry, np. inazwisko27 (wszystko małymi literami)
- czy konto kandydata zostało utworzone w tym sezonie naboru.

Po każdym zakończony procesie rekrutacji, dane kandydatów w systemie są czyszczone i przechowywane zgodnie z przepisami prawa w szkołach, do których kandydaci ubiegali się o przyjęcie. Oznacza to, że nie ma możliwości użycia użycia konta utworzonego w poprzednich latach.

Jeśli po zweryfikowaniu powyższych punktów, dalej występują problemy z logowaniem, to należy skorzystać z opcji: **Nie pamiętam hasła**.



This screenshot is similar to the one above, but the "Nie pamiętam hasła" button is highlighted with a red rectangular border. A red lightning bolt icon points towards the button. The "Zaloguj się" button remains visible on the right.

Po użyciu wyżej wymienionej opcji, należy wprowadzić wymagane dane, a następnie skorzystać z opcji **Wyślij**.

## Przypominanie hasła

Wprowadź adres e-mail podany podczas rejestracji i wskazany jako służący do odzyskania hasła. Na podany adres e-mail prześlemy wiadomość z dalszymi instrukcjami.

Adres e-mail:



Jeżeli adres e-mail został poprawnie wprowadzony to pojawi się następujący komunikat:

|                   |
|-------------------|
| Zgłoś kandydaturę |
| Aktualności       |
| Zasady naboru     |

Na adres test@test.pl została wysłana wiadomość z dalszymi instrukcjami

Taki komunikat oznacza, że na wskazany adres e-mail została wysłana poprawnie wiadomość systemowa z żądaniem zmiany hasła. Aby ustalić nowe hasło należy zalogować się na pocztę elektroniczną, odnaleźć wiadomość systemową i kliknąć w wysłany link. Podany w wiadomości link przeniesie na stronę naboru, gdzie należy ustalić nowe hasło do konta.

Następnie za pomocą nowego hasła oraz tego samego loginu (w treści wiadomości również jest informacja o loginie) będzie można zalogować się do konta.

- Przywracanie dostępu do konta – nieprawidłowe dane.

## Przypominanie hasła

Podane dane są nieprawidłowe

Wprowadź adres e-mail podany podczas rejestracji i wskazany jako służący do odzyskania hasła. Na podany adres e-mail prześlemy wiadomość z dalszymi instrukcjami.

Adres e-mail:

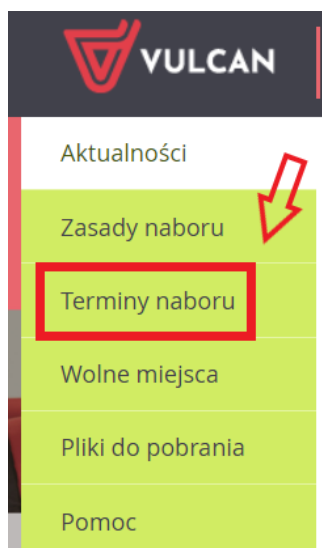
Podany wyżej komunikat oznacza, że wprowadzony adres e-mail jest niepoprawny lub nie został wskazany do odzyskania dostępu do konta. W przypadku takiego komunikatu należy skontaktować się z placówką pierwszego wyboru z listy preferencji. Wskazana placówka jest administratorem danych kandydata i tylko jej pracownik może wykonywać zmiany w danych. Dodatkowo, gdy pojawia się błąd lub wiadomość nie

dociera, to również należy skontaktować się z placówką pierwszej preferencji w celu wyjaśnienia przyczyny problemu.

■ Brak dostępnej opcji – **Zaloguj się**.



Jeżeli na witrynie kandydata nie ma dostępnego przycisku do zalogowania się, to oznacza, że nie ma aktualnie otwartego żadnego etapu prac związanego z wprowadzaniem lub weryfikacją danych kandydata. Wszystkie etapy są dostępne do weryfikacji w zakładce **Terminy naboru**.



W przypadku, gdy terminy wskazują na to, że opcja logowania powinna być dostępna w systemie, prosimy o kontakt drogą mailową na adres: [cok@vulcan.edu.pl](mailto:cok@vulcan.edu.pl)

Zachęcamy również do korzystania z naszej strony internetowej <https://www.vulcan.edu.pl/rodzice-i-uczniowie/wsparcie-techniczne>

Zbudowaliśmy tam bazę wiedzy, dostępną 24/7, w której umieszczamy aktualności, artykuły, poradniki oraz odpowiedzi na często zadawane pytania, które pomogą rozwiązać ewentualne wątpliwości.