

Jak złożyć wniosek papierowy w systemie Nabór Szkoły ponadpodstawowe VULCAN

Ta porada zawiera informacje co należy zrobić aby złożyć wniosek papierowy w systemie elektronicznej rekrutacji.

W zależności od konfiguracji systemu, wniosek kandydata do szkoły ponadpodstawowej można złożyć na dwa sposoby: osobiście w placówce (wniosek papierowy, wydrukowany z systemu i podpisany odręcznie) lub elektronicznie (za pośrednictwem podpisu elektronicznego). Sposób składania wniosku jest indywidualny.

Po zalogowaniu się na konto kandydata, w menu z lewej strony należy wybrać zakładkę Wniosek. Do wyboru pojawią się opcje: Modyfikuj swoje dane, przeglądaj swoje dane, drukuj wersję próbną wniosku oraz przygotuj wniosek. Aby przejść do wyboru sposobu składania wniosku należy wybrać opcję **Przygotuj wniosek**.



VULCAN Nabór Szkoły ponadpodstawowe

Aktualności systemowe
Aktualności szkolne
Moje dane
Moje konto
Terminy naboru
Oferta
Statystyki chętnych
Wniosek
Wolne miejsca
Pliki do pobrania
Pomoc
Podstawa prawna

Przygotowanie wniosku

Jesteś w trakcie przygotowywania nowego wniosku.
Możesz dokonywać zmian swoich danych zgromadzonych w systemie. Możesz również drukować próbną wersję wniosku, która jest opatrzona znakiem wodnym. Takiego wniosku nie możesz złożyć w szkole.

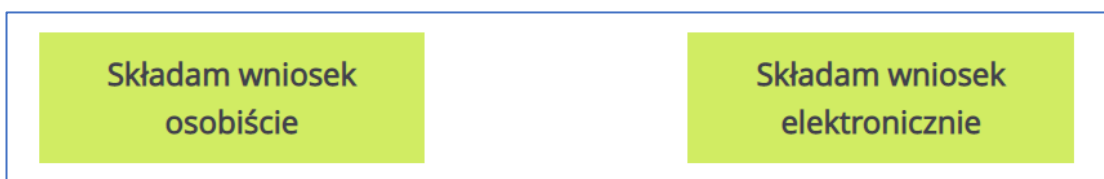
Modyfikuj swoje dane Przeglądaj swoje dane Drukuj wersję próbną wniosku

Jeśli wszystkie dane, które wprowadziłeś do systemu są poprawne i ostateczne, możesz kontynuować przygotowywanie wniosku do złożenia w szkole. Zwróć szczególną uwagę na listę preferencji, ponieważ na jej podstawie będziesz kwalifikowany do szkoły.

Przygotuj wniosek

Opcja **Drukuj wersję próbną wniosku** służy wyłącznie do wygenerowania wersji podglądowej wniosku. Takiego wniosku nie należy składać w placówce.

- **Przygotuj wniosek** - skutkuje przeniesieniem do wyboru formy składania wniosku:



Składam wniosek osobiście

Składam wniosek elektronicznie

- **Składanie wniosku osobiście** - należy wydrukować wniosek, podpisać (konieczne jest, w przypadku kandydata niepełnoletniego, podpisanie wniosku przez rodzica/opiekuna prawnego, w przeciwnym wypadku wniosek nie spełnia wymagań formalnych) i dostarczyć do szkoły pierwszego wyboru w terminie, który znajduje się w zakładce Terminy naboru.

Składanie wniosku osobiście

Wybrałeś papierową formę składania wniosku. Wniosek otrzymał numer: **NOCPUYXJ-3**

Wniosek należy wydrukować przy pomocy przycisku "Drukuj wniosek" dostępnego poniżej, umieścić podpis rodzica/rodziców, a następnie dostarczyć podpisany wniosek do szkoły pierwszego wyboru:

Publiczne Liceum Ogólnokształcące nr I w Widliszkach Wielkich
Polna 3
45-714 Widliszki

Drukuj wniosek

Składanie wypełnionych wniosków jest dozwolone **do 18-05-2024 do godz. 11:00**. Jeżeli wniosek obejmuje oddziały z obowiązującym dodatkowym sprawdzianem, termin ten może być krótszy - sprawdź w opcji "Terminy naboru".

Złożony wniosek zostanie rozpatrzony przez szkołę, a w systemie zostanie podana informacja o wyniku procesu rozpatrywania wniosku.

Jeśli stwierdziłeś, że wniosek zawiera błąd lub chcesz zmienić formę złożenia wniosku, możesz zrezygnować ze złożenia tego wniosku za pomocą poniższego przycisku. Bieżący wniosek zostanie przeniesiony do archiwum, a następnie przejdziesz do przygotowania nowego wniosku.

Zrezygnuj ze złożenia tego wniosku

Jeżeli po wydrukowaniu wniosku wystąpi konieczność zmiany danych należy kliknąć **Zrezygnuj ze złożenia tego wniosku**. Ta opcja jest dostępna dopóki szkoła I wyboru nie potwierdzi w systemie złożenia wniosku lub jego akceptacji. W przypadku gdy szkoła odnotowała złożenie wniosku a jest konieczność zmiany danych należy skontaktować się w tej sprawie ze szkołą I wyboru.

Zachęcamy również do korzystania z naszej strony internetowej <https://www.vulcan.edu.pl/rodzice-i-uczniowie/wsparcie-techniczne>

Zbudowaliśmy tam bazę wiedzy, dostępną 24/7, w której umieszczamy aktualności, artykuły, poradniki oraz odpowiedzi na często zadawane pytania, które pomogą rozwiązać ewentualne wątpliwości.