



Problemy techniczne

Wstawianie liter spoza polskiego alfabetu w programach Optivum

Jeśli dane wprowadzane do programów *Optivum* zawierają litery spoza polskiego alfabetu, to aby wstawić je do tekstu, należy skorzystać z narzędzia *Tablica znaków*, dostępnego w systemie *Windows*.

1. W programie *Optivum* edytuj właściwy formularz wprowadzania danych, np. kartotekę ucznia w programie *Sekretariat Optivum*.
2. Uruchom aplikację *Tablica znaków*, korzystając z menu **Start**.

W systemie *Windows 10/8* aplikacja znajduje się w grupie **Akcesoria systemu**.
W systemie *Windows 7* – w grupie **Akcesoria/ Narzędzia/ Narzędzia systemowe**

3. Odszukaj w tabeli znak, który ma być wstawiony, i kliknij go.
4. Kliknij przycisk **Wybierz** – znak pojawi się w polu **Znaki do skopiowania**.

Można wybrać kilka znaków do skopiowania.



5. Kliknij przycisk **Kopiuj**.
6. Przełącz się do programu *Optivum* i wklej znak (znaki) do wprowadzanego tekstu za pomocą skrótu klawiszowego **Ctrl+V** lub polecenia **Wklej** dostępnego w menu podręcznym przywoływanym prawym przyciskiem myszy.

Kartoteka osobowa, dodawanie

Dane osobowe

Nazwisko: |Sjogren|

Imię: []

Drugie imię: []

Nazw. rodowe: []

Pesel: [] Data ur.: []

Miejsce ur.: []

Płeć: [męska]

Obywatelstwo polskie UE/EFTA

Innym rozwiązaniem jest zastąpienie znaku spoza polskiego alfabetu literami łacińskimi, zgodnie z transkrypcją głosek.

Na przykład umlauty ä, ö, ü występujące w języku niemieckim można zastąpić literami:

- ä – ae
- ö – oe
- ü – ue

Natomiast literę ß można zastąpić literami ss.

Zatem nazwisko *Müller* można zapisać jako *Mueller*, a wyraz *Straße* jako *Strasse*.