

Jak korzystać z funkcji wyszukiwania uczniów dostępnych w module Sekretariat?

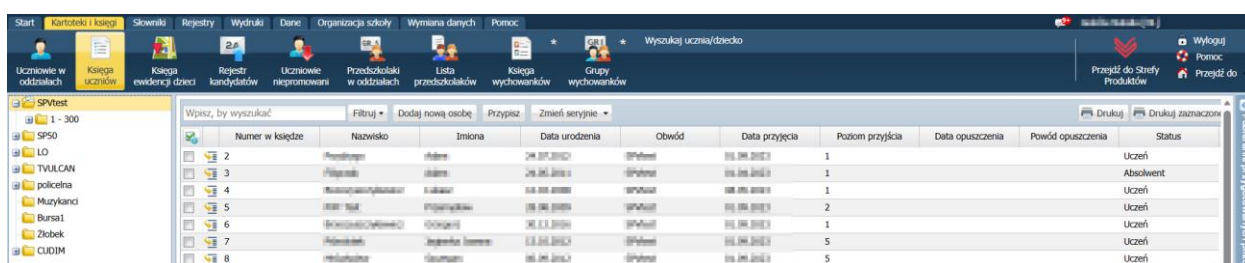
W module *Sekretariat* listy uczniów można wyświetlać w trzech widokach: **Kartoteki i księgi/ Uczniowie w oddziałach**, **Kartoteki i księgi/ Księga uczniów**, **Kartoteki i księgi/ Księga ewidencji dzieci**.

Listy te są długie i wyszukanie konkretnego ucznia w celu wyświetlenia jego kartoteki może być kłopotliwe, szczególnie wtedy, gdy nie znamy jego imienia i nazwiska.

W module *Sekretariat* dostępne są mechanizmy, które usprawniają wyszukiwanie uczniów.

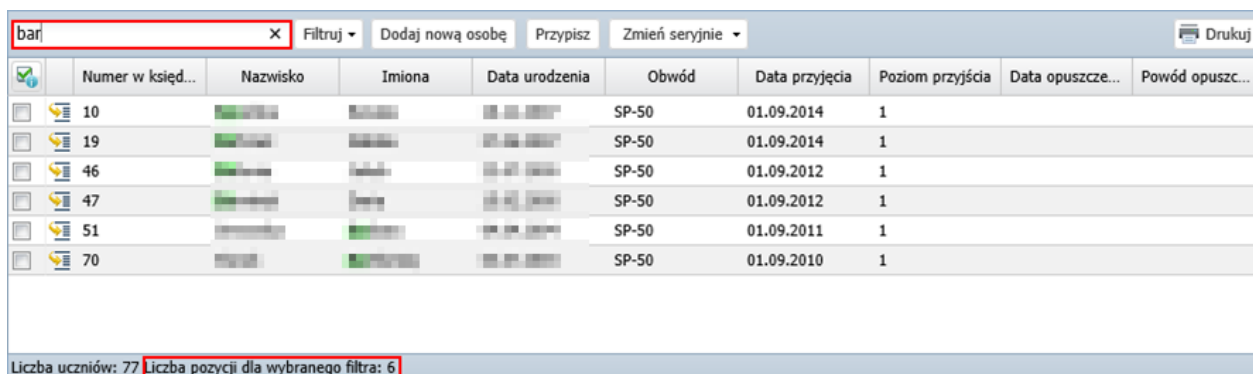
Korzystanie z pola „Wpisz, by wyszukać”

Pole **Wpisz, by wyszukać** znajduje się w każdym widoku, w którym wyświetlane są listy elementów, bezpośrednio nad listą.



Wpisz, by wyszukać										
	Numer w księdze	Nazwisko	Imiona	Data urodzenia	Obwód	Data przyjęcia	Poziom przyjęcia	Data opuszczenia	Powód opuszczenia	Status
☐	2	Przedsiębiorca	Włodzisław	24.07.2002	SP-50	01.09.2012	1			Uczeń
☐	3	Przedsiębiorca	Włodzisław	24.08.2010	SP-50	01.09.2012	1			Absolwent
☐	4	Przedsiębiorca	Włodzisław	04.09.2008	SP-50	01.09.2012	1			Uczeń
☐	5	Przedsiębiorca	Włodzisław	04.09.2009	SP-50	01.09.2012	2			Uczeń
☐	6	Przedsiębiorca	Włodzisław	04.09.2010	SP-50	01.09.2012	1			Uczeń
☐	7	Przedsiębiorca	Włodzisław	04.09.2011	SP-50	01.09.2012	5			Uczeń
☐	8	Przedsiębiorca	Włodzisław	04.09.2012	SP-50	01.09.2012	5			Uczeń

Po wpisaniu do pola dowolnej frazy, wyświetlane są tylko te wiersze listy, w których występuje ta fraza. Na dole tabeli wyświetla się informacja, ile wierszy zostało wyszukanych.



bar										
	Numer w księdze	Nazwisko	Imiona	Data urodzenia	Obwód	Data przyjęcia	Poziom przyjęcia	Data opuszczenia	Powód opuszczenia	Status
☐	10	Przedsiębiorca	Włodzisław	01.09.2014	SP-50	01.09.2014	1			Uczeń
☐	19	Przedsiębiorca	Włodzisław	01.09.2014	SP-50	01.09.2014	1			Uczeń
☐	46	Przedsiębiorca	Włodzisław	01.09.2012	SP-50	01.09.2012	1			Uczeń
☐	47	Przedsiębiorca	Włodzisław	01.09.2012	SP-50	01.09.2012	1			Uczeń
☐	51	Przedsiębiorca	Włodzisław	01.09.2011	SP-50	01.09.2011	1			Uczeń
☐	70	Przedsiębiorca	Włodzisław	01.09.2010	SP-50	01.09.2010	1			Uczeń

Liczba uczniów: 77 Liczba pozycji dla wybranego filtra: 6

Jeśli fraza nie występuje w żadnym wierszu, wyświetlany jest komunikat *Brak danych*.

Numer w księd...	Nazwisko	Imiona	Data urodzenia	Obwód	Data przyjęcia	Poziom przyjęcia	Data opuszcze...	Powód opuszc...
Brak danych								

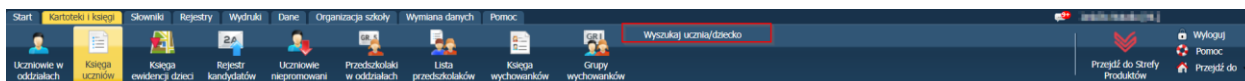
Liczba uczniów: 77 Liczba pozycji dla wybranego filtra: 0

Aby ponownie wyświetlić pełną listę uczniów – należy usunąć treść wprowadzoną w polu Wpisz, by wyszukać.

Korzystanie z przycisku „Wyszukaj ucznia”

Przycisk **Wyszukaj ucznia** znajduje się na wstążce **Kartoteki i księgi**. Przywołuje on okno, w którym można szczegółowo opisać kryteria wyszukiwania ucznia w bazie danych.

1. Zaloguj się do systemu *Dziennik VULCAN* jako sekretarka i uruchom moduł *Sekretariat*.
2. Na wstążce **Kartoteki i księgi** kliknij przycisk **Wyszukaj ucznia/dziecko**.



3. W wyświetlonym oknie wybierz kontekst wyszukiwania uczniów, zaznaczając jedną z opcji **Uczniowie w oddziałach**, **Księga uczniów**, **Księga ewidencji dzieci i młodzieży** oraz zdefiniuj kryteria wyszukiwania, ustawiając przynajmniej jeden filtr. Kliknij przycisk **Wyszukaj**.

☒ Uczniowie w oddziałach ☐ Księga uczniów ☐ Księga ewidencji dzieci i młodzieży ☐ Przedszkolaki w oddziałach ☐ Lista przedszkolaków ☐ Księga wychowanków ☐ Grupy wychowanków

Nazwisko: _____ Imię: _____ PESEL: _____ Rok urodzenia: _____
Rok szkolny: 2024/2025 Oddział: _____ Miejscowość: _____ Ulica: _____

Wyszukaj

Opcja **Księga ewidencji dzieci i młodzieży** jest dostępna, jeśli w jednostce sprawozdawczej prowadzona jest księga ewidencji dzieci i młodzieży.

Wyświetli się lista uczniów spełniających zadane kryteria.

4. Odszukaj ucznia na wyświetlonej liście. Aby przejść do jego kartoteki, kliknij ikonę  w wierszu ucznia.

Uczniowie w oddziałach ☐ Księga uczniów ☐ Księga ewidencji dzieci i młodzieży ☐ Przedszkolaki w oddziałach ☐ Lista przedszkolaków ☐ Księga wychowanków ☐ Grupy wychowanków

Nazwisko: Imię: PESEL: Rok urodzenia: 2015

Rok szkolny: 2024/2025 Oddział: Miejscowość: Ulica:

Wyszukaj

	Jednostka składowa	Nazwisko	Imiona	Data urodzenia	PeSEL/Numer dokumentu	Oddział	Księga uczniów	Księga ewidencji dzieci i młod...
1	LO_20					2aL (LO_20)	140	
2	LO_20					2aL (LO_20)	141	
3	SP_207					7a (SP_207)	82	Szkoła Podstawowa nr 20 im. ...
4	LO_20					2aL (LO_20)	143	
5	LO_20					2aL (LO_20)	144	
6	LO_20					1aL (LO_20)	208	
7	LO_20					1aL (LO_20)	209	
8	LO_20					1aL (LO_20)	210	
9	LO_20					1aL (LO_20)	211	
10	LO_20					1aL (LO_20)	212	
11	LO_20					2aL (LO_20)	146	
12	LO_20					1aL (LO_20)	213	
13	LO_20					2aL (LO_20)	147	
14	LO_20					1aL (LO_20)	214	
15	LO_20					1aL (LO_20)	215	
16	LO_20					1aL (LO_20)	216	
17	LO_20					1aL (LO_20)	217	
18	LO_20					1aL (LO_20)	218	
19	LO_20					2aL (LO_20)	148	
20	LO_20					1aL (LO_20)	219	
21	LO_20					1aL (LO_20)	220	

Anuluj

Rysunek 1. Wyszukiwanie ucznia w oddziałach.

☐ Uczniowie w oddziałach **☒ Księga uczniów** ☐ Księga ewidencji dzieci i młodzieży ☐ Przedszkolaki w oddziałach ☐ Lista przedszkolaków ☐ Księga wychowanków ☐ Grupy wychowanków

Nazwisko: Imię: PESEL: Rok urodzenia: 2015

Rok szkolny: Oddział: Miejscowość: Ulica:

Wyszukaj

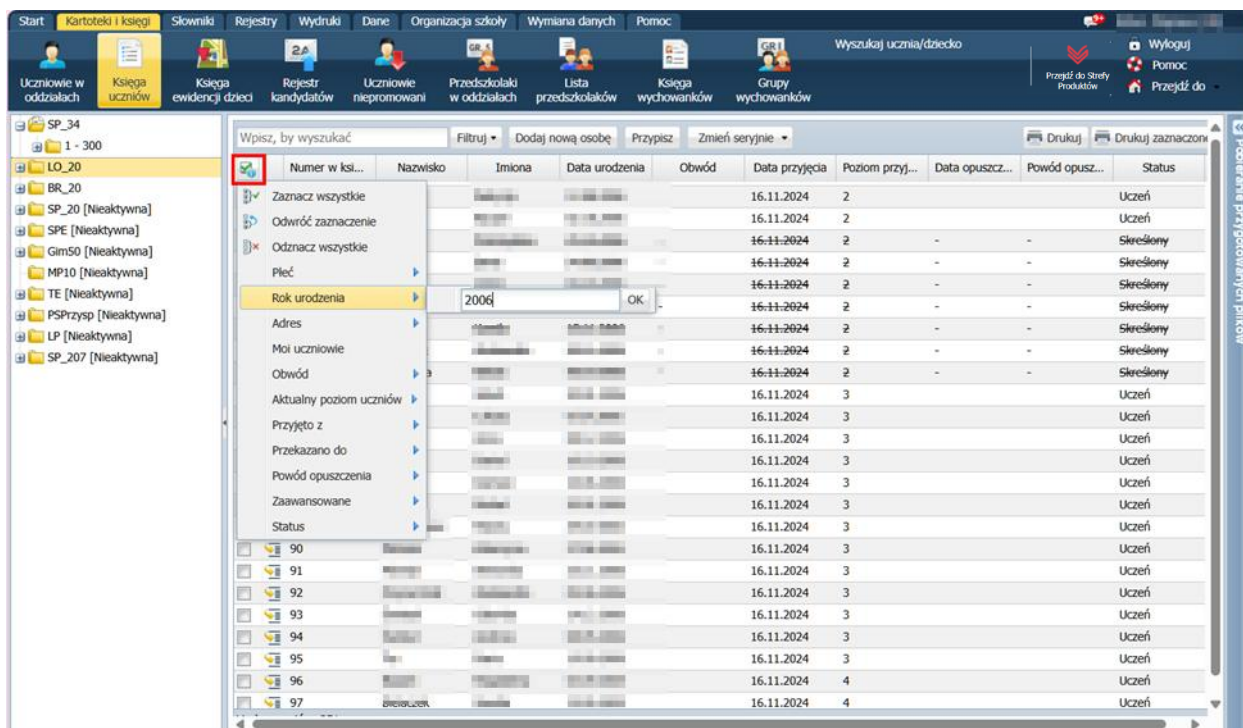
	Jednostka składowa	Nazwisko	Imiona	Data urodzenia	PeSEL/Numer dokumentu	Oddział	Księga uczniów	Księga ewidencji dzieci i młod...
1	LO_20					2aL (LO_20)	140	
2	SPE						1	Szkoła podstawowa specjalna I...
3	SP_20						324	Szkoła Podstawowa nr 20 im. ...
4	LO_20					2aL (LO_20)	141	
5	SPE					3VTY (SPE)	2	Szkoła podstawowa specjalna I...
6	SP_20					3bb (SP_20)	235	Szkoła Podstawowa nr 20 im. ...
7	SP_207					7a (SP_207)	82	Szkoła Podstawowa nr 20 im. ...
8	LO_20					2aL (LO_20)	143	
9	SP_20						329	Szkoła Podstawowa nr 20 im. ...
10	LO_20					2aL (LO_20)	142	
11	SP_20						325	Szkoła Podstawowa nr 20 im. ...
12	LO_20					2aL (LO_20)	144	
13	SPE					3VTY (SPE)	3	Szkoła podstawowa specjalna I...
14	SP_20					3b (SP_20)	229	Szkoła Podstawowa nr 20 im. ...
15	LO_20					1aL (LO_20)	208	
16	LO_20					1aL (LO_20)	209	
17	LO_20					1aL (LO_20)	210	
18	LO_20					1aL (LO_20)	211	
19	LO_20					1aL (LO_20)	212	
20	LO_20					2aL (LO_20)	145	
21	SPE					3VTY (SPE)	4	Szkoła podstawowa specjalna I...

Anuluj

Rysunek 2. Wyszukiwanie ucznia w Księdze Uczniów.

Zaznaczanie na liście uczniów spełniających określone kryterium

- Wyświetl wybraną listę uczniów w widoku **Kartoteki i księgi/ Uczniowie w oddziałach, Kartoteki i księgi/ Księga uczniów** lub **Kartoteki i księgi/ Księga ewidencji dzieci**.
- Kliknij ikonę  znajdującą się w lewym górnym rogu tabeli i w rozwiniętym menu wybierz/opisz kryterium zaznaczania uczniów na liście.



Uczniowie spełniający zadane kryterium zostaną na liście wyróżnieni kolorowym podświetleniem i znacznikiem w pierwszej kolumnie.

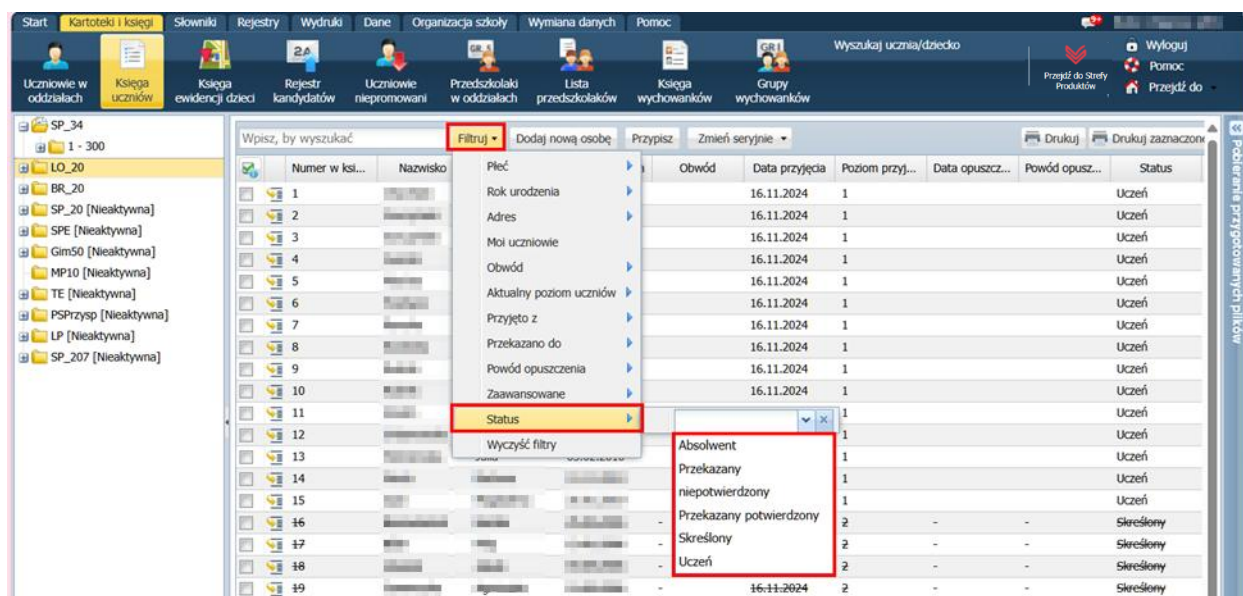
	Numer w ksi...	Nazwisko	Imiona	Data urodzenia	Obwód	Data przyjęcia	Poziom przyj...	Data opuszcz...	Powód opusz...	Status
☒	89	...	...	...		16.11.2024	3			Uczeń
☒	90	...	...	...		16.11.2024	3			Uczeń
☒	91	...	...	...		16.11.2024	3			Uczeń
☒	92	...	...	...		16.11.2024	3			Uczeń
☒	93	...	...	...		16.11.2024	3			Uczeń
☒	94	...	...	...		16.11.2024	3			Uczeń
☒	95	...	...	...		16.11.2024	3			Uczeń
☐	96	...	...	...		16.11.2024	4			Uczeń
☐	97	...	...	...		16.11.2024	4			Uczeń
☐	98	...	...	...		16.11.2024	4			Uczeń
☐	99	...	...	...		16.11.2024	4			Uczeń
☐	100	...	...	...		16.11.2024	4			Uczeń
☐	101	...	...	...		16.11.2024	4			Uczeń
☐	102	...	...	...		16.11.2024	4			Uczeń
☐	103	...	...	...		16.11.2024	4			Uczeń
☐	104	...	...	...		16.11.2024	4			Uczeń
☐	105	...	...	...		16.11.2024	4			Uczeń
☐	106	...	...	...		16.11.2024	4			Uczeń
☐	107	...	...	...		16.11.2024	4			Uczeń
☐	108	...	...	...		16.11.2024	4			Uczeń
☐	109	...	...	...		16.11.2024	4			Uczeń
☐	110	...	...	...		16.11.2024	4			Uczeń
☐	111	...	...	...		16.11.2024	4			Uczeń
☐	112	...	...	...		16.11.2024	4			Uczeń

Liczba uczniów: 251 Liczba zaznaczonych pozycji: 80

7. W celu odszukania ucznia przeglądaj na liście tylko wyróżnione wiersze. Aby przejść do jego kartoteki, kliknij ikonę  w wierszu ucznia.

Korzystanie z przycisku Filtruj

8. Wyświetl wybraną listę uczniów w widoku **Kartoteki i księgi/ Uczniowie w oddziałach, Kartoteki i księgi/ Księga uczniów** lub **Kartoteki i księgi/ Księga ewidencji dzieci**.
9. Kliknij przycisk **Filtruj** i w rozwiniętym menu wybierz/opisz kryterium filtrowania.



Wyświetli się lista uczniów spełniających zadane kryterium. O zastosowaniu filtra do listy informuje pogrubiona nazwa przycisku **Filtruj**.

Wpisz, by wyszukać

Filtruj

Dodaj nową osobę

Przypisz

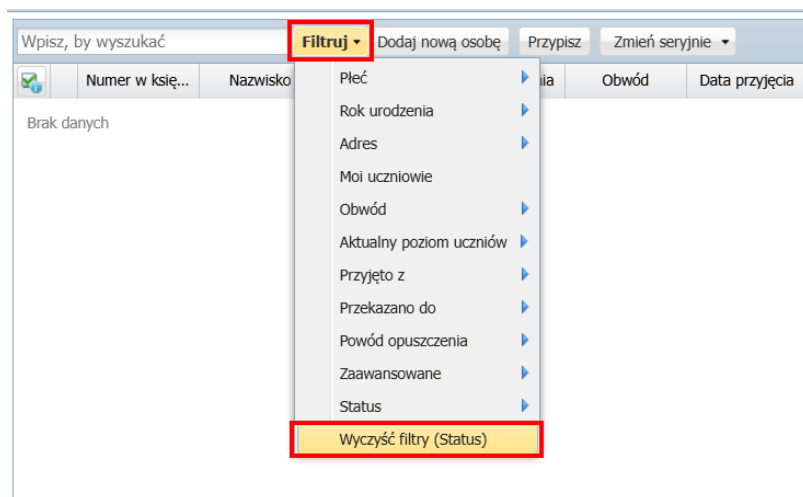
Zmień seryjnie

Drukuj

	Numer w ksi...	Nazwisko	Imiona	Data urodzenia	Obwód	Data przyjęcia	Poziom prz...	Data opuszcz...	Powód opus...	Status
	5				SP-50	01.09.2016	1	04.04.2017		Przekazany potw...

10. Odszukaj ucznia na wyświetlonej liście. Aby przejść do jego kartoteki, kliknij ikonę  w wierszu ucznia.

11. Aby ponownie wyświetlić całą listę uczniów, rozwiń menu dostępne pod przyciskiem **Filtruj** i wybierz pozycję **Wyczyść filtry (...)**.



* Dziennik zajęć wychowanków oraz Grupy wychowanków są dostępne wyłącznie w ramach pakietu PREMIUM.