

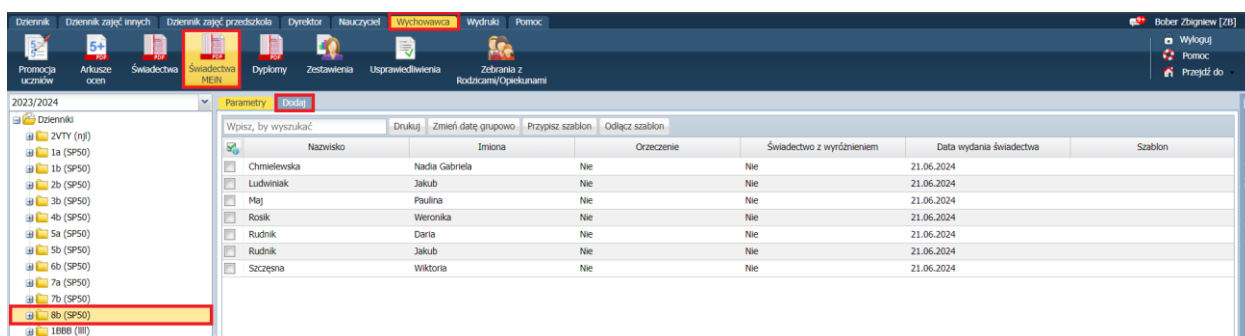
Jak edytować oraz wydrukować szablony świadectw MEiN?

Edycję świadectw z użyciem szablonów MEiN, można rozpocząć z poziomu dwóch modułów: Dziennik oraz Sekretariat.

Moduł Dziennik

Zakładka **Wychowawca**, następnie - wybrać panel o nazwie **Świadectwa MEiN** oraz wybrać oddział, dla którego ma zostać przygotowany wydruk.

Aby rozpocząć edycję wzoru, uprzednio - należy przypisać wzór do oddziału, poprzez opcję **Dodaj**.

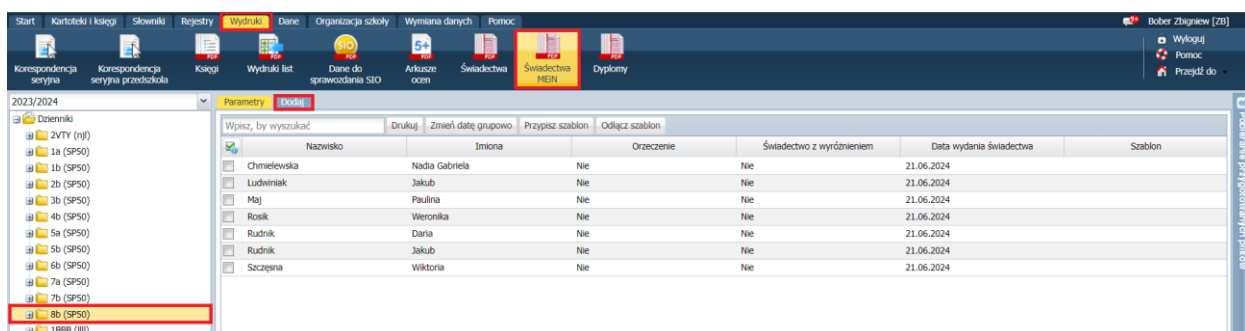


The screenshot shows the 'Dziennik' module interface. The top menu bar includes 'Dziennik', 'Dziennik zajęć innych', 'Dziennik zajęć przedszkolnych', 'Dyrektor', 'Nauczyciel', 'Wychowawca', 'Wydruki', and 'Pomoc'. The main toolbar contains icons for 'Promocja ucznia', 'Arkusze ocen', 'Świadectwa', 'Świadectwa MEiN', 'Dyplomy', 'Zestawienia', 'Uprawiedliwienia', and 'Zobranie z Rodzicami/Opiekunami'. The left sidebar shows a tree view for the year 2023/2024, with 'Dziennik' expanded and '8b (SP50)' selected. The main area displays a table with columns: 'Wpisz, by wyszukać', 'Drukuj', 'Zmień datę grupowo', 'Przypisz szablon', 'Odłącz szablon', 'Nazwisko', 'Imiona', 'Orzeczenie', 'Świadectwo z wyróżnieniem', 'Data wydania świadectwa', and 'Szablon'. The table lists several students, and the 'Dodaj' button in the top toolbar is highlighted with a red box.

Wpisz, by wyszukać	Drukuj	Zmień datę grupowo	Przypisz szablon	Odłącz szablon	Nazwisko	Imiona	Orzeczenie	Świadectwo z wyróżnieniem	Data wydania świadectwa	Szablon
<input type="checkbox"/>					Chmielewska	Nadia Gabriela	Nie	Nie	21.06.2024	
<input type="checkbox"/>					Ludwiniak	Jakub	Nie	Nie	21.06.2024	
<input type="checkbox"/>					Maj	Paulina	Nie	Nie	21.06.2024	
<input type="checkbox"/>					Rosik	Weronika	Nie	Nie	21.06.2024	
<input type="checkbox"/>					Rudnik	Daria	Nie	Nie	21.06.2024	
<input type="checkbox"/>					Rudnik	Jakub	Nie	Nie	21.06.2024	
<input type="checkbox"/>					Szczepna	Wiktoria	Nie	Nie	21.06.2024	

Moduł Sekretariat

Zakładka **Wydruki** i panel o nazwie **Świadectwa MEiN** oraz wybrać oddział, dla którego ma zostać przygotowany wydruk. Aby rozpocząć edycję wzoru, uprzednio - należy przypisać wzór do oddziału, poprzez opcję **Dodaj**.



The screenshot shows the 'Sekretariat' module interface. The top menu bar includes 'Start', 'Kartoteki i księgi', 'Słowniki', 'Rejestry', 'Wydruki', 'Dane', 'Organizacja szkoły', 'Wymiana danych', and 'Pomoc'. The main toolbar contains icons for 'Korespondencja serijna', 'Korespondencja serijna przedszkola', 'Księgi', 'Wydruki list', 'Dane do sprawozdania SIO', 'Arkusze ocen', 'Świadectwa', 'Świadectwa MEiN', and 'Dyplomy'. The left sidebar shows a tree view for the year 2023/2024, with 'Dziennik' expanded and '8b (SP50)' selected. The main area displays a table with columns: 'Wpisz, by wyszukać', 'Drukuj', 'Zmień datę grupowo', 'Przypisz szablon', 'Odłącz szablon', 'Nazwisko', 'Imiona', 'Orzeczenie', 'Świadectwo z wyróżnieniem', 'Data wydania świadectwa', and 'Szablon'. The table lists several students, and the 'Dodaj' button in the top toolbar is highlighted with a red box.

Wpisz, by wyszukać	Drukuj	Zmień datę grupowo	Przypisz szablon	Odłącz szablon	Nazwisko	Imiona	Orzeczenie	Świadectwo z wyróżnieniem	Data wydania świadectwa	Szablon
<input type="checkbox"/>					Chmielewska	Nadia Gabriela	Nie	Nie	21.06.2024	
<input type="checkbox"/>					Ludwiniak	Jakub	Nie	Nie	21.06.2024	
<input type="checkbox"/>					Maj	Paulina	Nie	Nie	21.06.2024	
<input type="checkbox"/>					Rosik	Weronika	Nie	Nie	21.06.2024	
<input type="checkbox"/>					Rudnik	Daria	Nie	Nie	21.06.2024	
<input type="checkbox"/>					Rudnik	Jakub	Nie	Nie	21.06.2024	
<input type="checkbox"/>					Szczepna	Wiktoria	Nie	Nie	21.06.2024	

Edycja szablonu i wydruk

Opisany poniżej proces edycji szablonu MEiN oraz wydruku świadectwa – w obu modułach Dziennik i Sekretariat jest taki sam.

Wybierając opcję **Dodaj**, pojawi się okno wyboru szablonu świadectwa:

Należy wprowadzić nazwę dodawanego szablonu świadectwa, informację czy wyświetlone wzory mają być wzorami bieżącymi czy archiwalnymi, a następnie - wybrać odpowiedni wzór z rozwijanej listy.

Tworzenie szablonu

Nazwa: *

Wzorzecowy szablon Na podstawie szablonu

Obowiązujące szablony: *

Szablon świadectwa: *

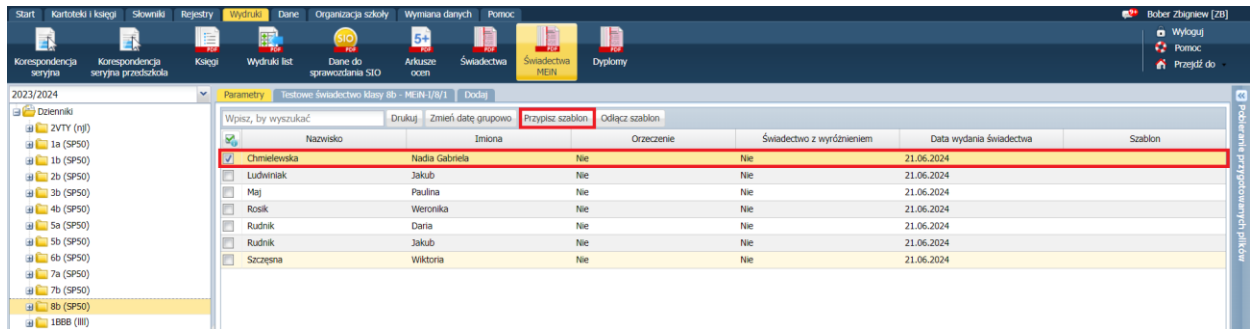
Zapisz Anuluj

Zapisać wybór - będzie on dostępny i widoczny jako kolejna zakładka obok parametrów.

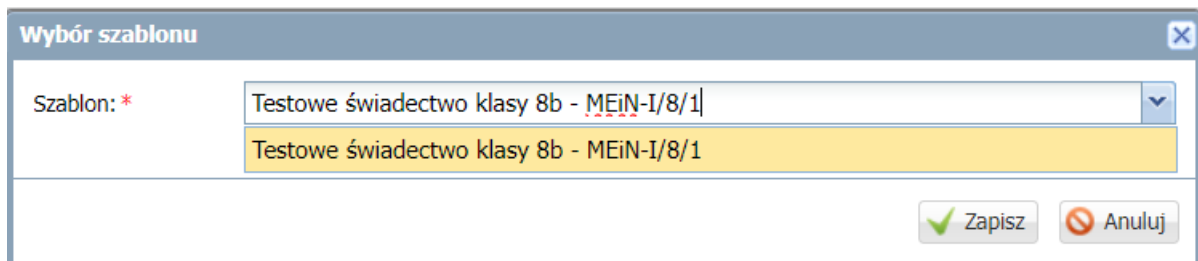
Wpisz, by wyszukać	Drukuj	Zmień datę grupowo	Przypisz szablon	Odłącz szablon			
Nazwisko	Imiona	Orzeczenie	Świadectwo z wyróżnieniem	Data wydania świadectwa	Szablon		
<input type="checkbox"/>	Chmielewska	Nadia Gabriela	Nie	Nie	21.06.2024		
<input type="checkbox"/>	Ludwiniak	Jakub	Nie	Nie	21.06.2024		
<input type="checkbox"/>	Maj	Paulina	Nie	Nie	21.06.2024		
<input type="checkbox"/>	Rosik	Weronika	Nie	Nie	21.06.2024		
<input type="checkbox"/>	Rudnik	Daria	Nie	Nie	21.06.2024		
<input type="checkbox"/>	Rudnik	Jakub	Nie	Nie	21.06.2024		
<input type="checkbox"/>	Szczęsna	Wiktorja	Nie	Nie	21.06.2024		

Aby wydruk oraz edycja świadectwa MEiN - były możliwe, należy przypisać wcześniej dodany wzór świadectwa do konkretnej osoby.

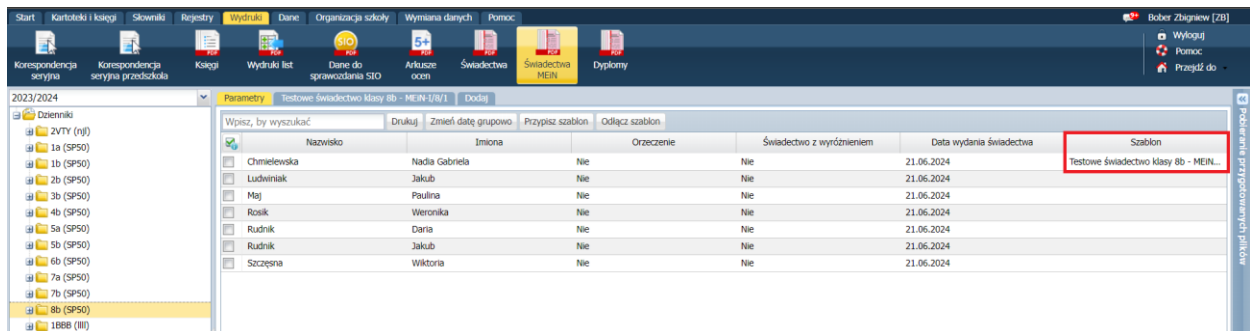
Aby prawidłowo przyporządkować osobę do szablonu świadectwa, należy wstawić checkbox przy nazwisku ucznia, a następnie - wybrać opcję **Przypisz szablon**.



W nowym oknie, które zostanie otwarte po wybraniu opcji przypisz - należy wybrać szablon świadectwa z rozwijanej listy i zapisać działanie.

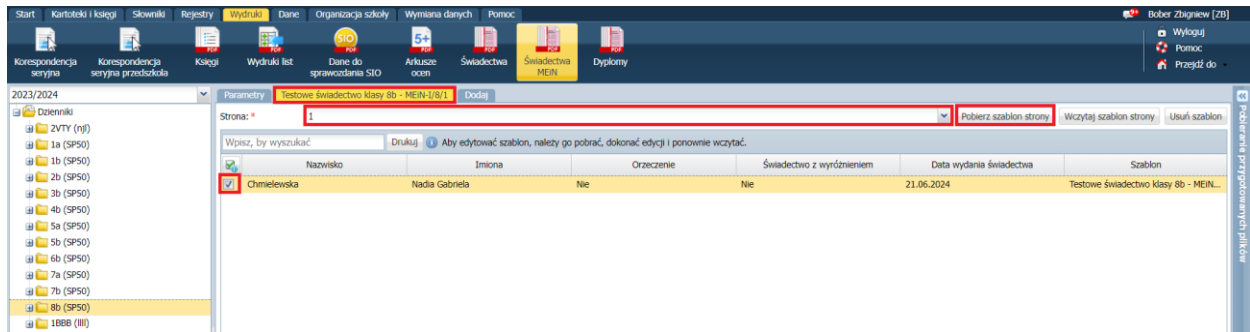


Prawidłowo przypisany szablon - zostanie wyświetlony w prawej części strony, na równi z nazwiskiem ucznia, z którym został powiązany.

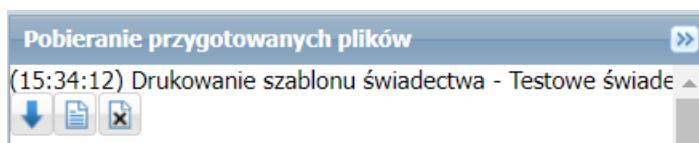


Edycja szablonu

Edycję wzoru MEiN - należy rozpocząć od wyboru pola z nazwą świadectwa. Następnie, należy wybrać numer strony szablonu, która będzie edytowana (strona 1 - tytułowa, strona 2 - oceny oraz pozostałe informacje dotyczące osiągniętych wyników w nauce). Ostatnim krokiem, będzie wybranie pozycji - pobierz szablon strony.



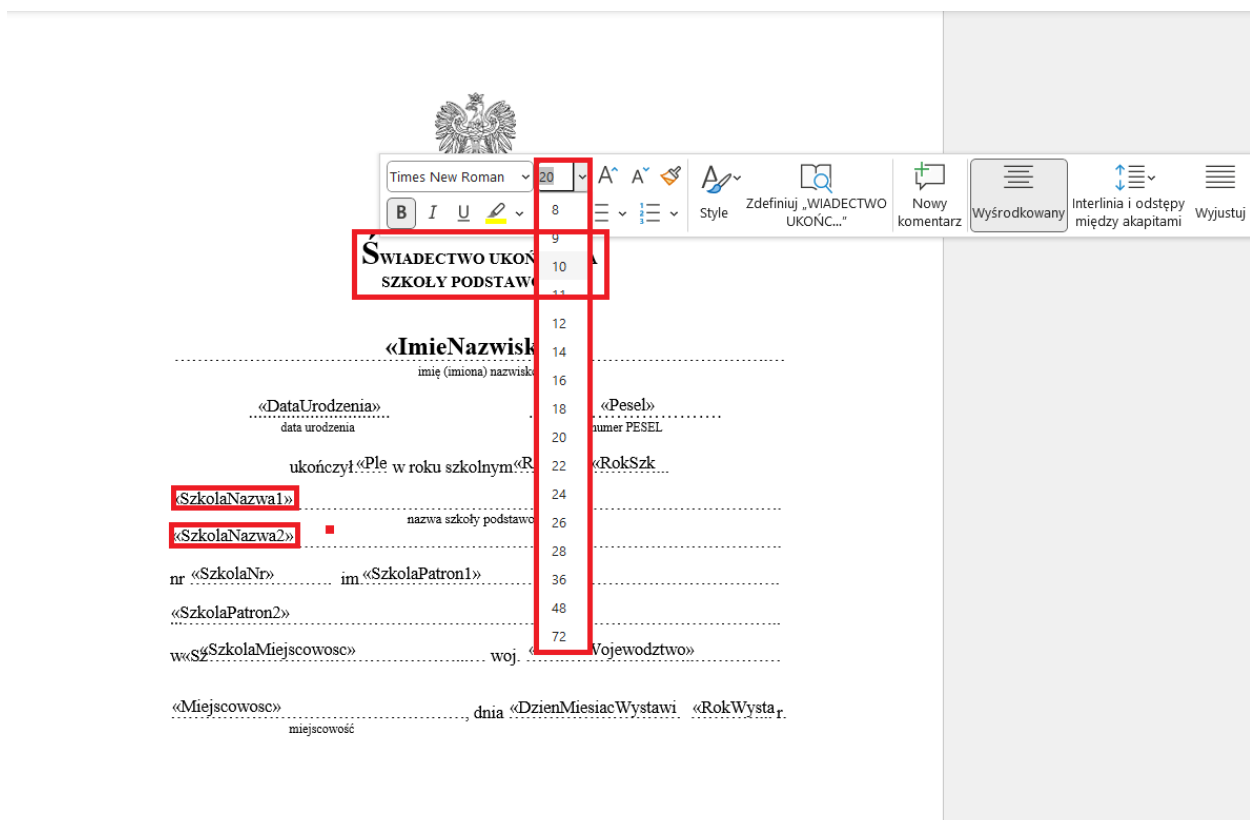
W panelu archiwum pobieranych plików - pojawi się plik w formacie docx. - który należy pobrać za pomocą ikony strzałki w dół.



Otwierając dokument w programie MS Word - należy zaznaczyć pozycję, którą chcemy edytować - np. jak na zrzucie - informacje o świadectwie ukończenia szkoły podstawowej - edytując wielkość treści.

Edytować można czcionki, ich wielkość (nie zalecamy większych, niż czcionka numer 10 - wybór większych czcionek może wpływać negatywnie na widok i dopasowanie pozycji), wychylenie, pogrubienie itp.

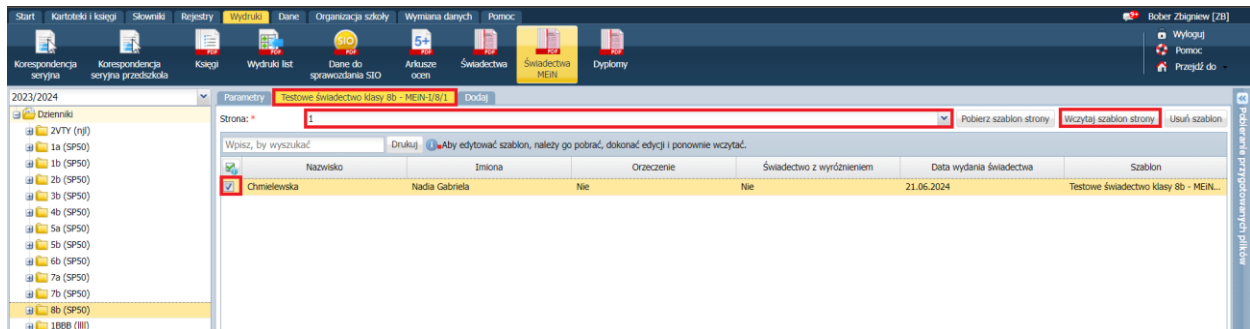
Edycja odbywa się indywidualnie dla każdej pozycji - poprzez jej zaznaczenie (pozycja zostanie oznaczona szarym kolorem) - oraz wybierając prawy przycisk myszy na tej pozycji.



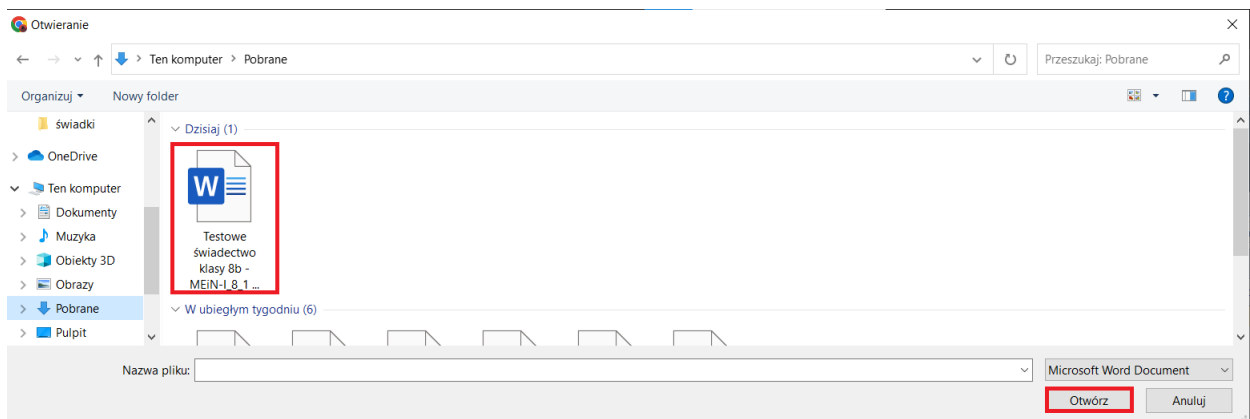
Po zakończonej edycji - kończymy ją poprzez użycie skrótu CTRL+S lub poprzez panel plik - zapisz.

Dodanie szablonu do systemu, opiera się o przejście do strony, z której szablon został pobrany. Następnie, należy zaznaczyć ucznia, dla którego zmiany - mają zostać zaczytane.

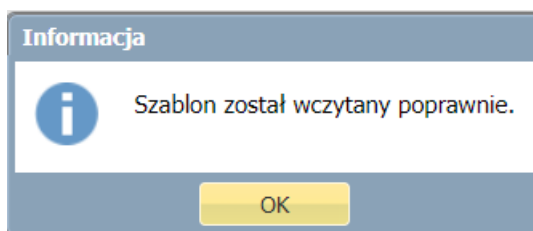
Należy również wybrać numer strony, proces kończymy wybierając panel **Wczytaj szablon strony**.



Wskazujemy lokalizację pliku z dysku komputera:



Proces zakończony zostaje komunikatem:



Wydruk świadectwa, odbywa się poprzez opcję **Drukuj**, uprzednio należy zaznaczyć ucznia, dla którego przygotowywany jest wydruk:

Nazwisko	Imiona	Orzeczenie	Świadectwo z wyróżnieniem	Data wydania świadectwa	Szablon
Chmielewska	Nadia Gabriela	Nie	Nie	21.06.2024	Testowe świadectwo klasy 8b - MEiN...
Ludwiniak	Jakub	Nie	Nie	21.06.2024	
Maj	Paulina	Nie	Nie	21.06.2024	
Rosik	Weronika	Nie	Nie	21.06.2024	
Rudnik	Daria	Nie	Nie	21.06.2024	
Rudnik	Jakub	Nie	Nie	21.06.2024	
Szczęśna	Wiktoria	Nie	Nie	21.06.2024	

Opcja **Drukuj** - uruchomi następne okno, w którym należy wybrać strony oraz format wydruku. Wydruk zapewni również takie opcje - jak oznaczenie informacji o duplikacie czy wygenerowaniu danych wychowawcy.

Na gotowym wydruku - widoczne będą zastosowane zmiany jakie zostały wprowadzone na szablonie:

**ŚWIADECTWO UKOŃCZENIA
SZKOŁY PODSTAWOWEJ**

Nadia Gabriela Chmielewska
imię (imiona) nazwisko

12 maja 2009 r. 09251213287
data urodzenia numer PESEL

ukończyła... w roku szkolnym... 2023.../... 2024.....

Szkołę Podstawową
nazwa szkoły podstawowej

nr 50 im.

w Wrocław woj. dolnośląskie

Wrocław dnia 21 czerwca 2024 r.
miejscowość

Ważne: justowanie działa tylko na szablonach z oceną opisową