

Dokumentowanie zajęć realizowanych w ramach nauczania indywidualnego

Przewodnik

System *Dziennik VULCAN* umożliwia dokumentowanie zajęć realizowanych w ramach nauczania indywidualnego. Uczeń nauczany indywidualnie (na podstawie stosownego orzeczenia lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej) musi być przypisany do konkretnego oddziału i wpisany do dziennika tego oddziału. Informacje związane z nauczaniem indywidualnym wpisuje się w kartotece ucznia:

- na karcie **Specjalne potrzeby** rejestruje się orzeczenie/opinię, na podstawie której przydziela się takie nauczania,
- na karcie **Nauczanie indywidualne** wskazuje się przedmioty realizowane w ramach nauczania indywidualnego oraz przedmioty, z których uczeń jest zwolniony.

Zajęcia, które uczniowie oddziału realizują indywidualnie, można umieścić w planie lekcji oddziału. Dzięki temu nauczyciele zobaczą te zajęcia w swoich tygodniowych planach lekcji, wyświetlanych w widoku **Lekcja** (w panelu po lewej stronie).

Jeśli w oddziale jest kilku uczniów, którzy uczą się tego samego przedmiotu indywidualnie, to aby system przypisał do lekcji właściwego ucznia, należy dla tych uczniów zdefiniować pseudonimy i wykorzystać je podczas definiowania grupy zajęciowej.

Zagadnienia opisane w przewodniku

Wprowadzenie do kartoteki ucznia informacji dotyczących nauczania indywidualnego

Umieszczanie w planie lekcji oddziału zajęć realizowanych w ramach nauczania indywidualnego

Rejestrowanie zajęć z uczniem

Drukowanie dzienników uczniów nauczanych indywidualnie

Wprowadzenie do kartoteki ucznia informacji dotyczących nauczania indywidualnego

1. Zaloguj się do systemu *Dziennik VULCAN* jako wychowawca oddziału i uruchom moduł *Dziennik*.
2. Przejdź do widoku **Dziennik/ Dziennik oddziału**. W drzewie danych wybierz oddział, a następnie ucznia, który ma być nauczany indywidualnie.

The screenshot shows the VULCAN system interface. On the left is a sidebar with a tree view of the school year 2018/2019, including folders for 'Dzienniki' (1a-8a SP5) and a list of students. The 'Kartoteka ucznia' (Student Card) is selected. The main area displays the 'Dane osobowe' (Personal Data) tab for Wioletta Bach. It includes a photo, a list of fields with values (Imię, Data i miejsce urodzenia, PESEL, Płeć, Obywatelstwo polskie, Pseudonim, Nazwisko rodowe, Imię matki, Imię ojca), and a 'Zmień' button. Below this, there are fields for 'Oddział' (Ba (SP5)), 'Numer w KU' (94 (SP5)), and 'Wpis w KED' (SP5).

3. W kartotece ucznia przejdź na kartę **Specjalne potrzeby**.
4. W sekcji **Indywidualne traktowanie** dodaj wpis o indywidualnym traktowaniu ucznia oraz zarejestruj orzeczenie lub opinię wydaną przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną.

The screenshot shows the 'Kartoteka ucznia' (Student Card) interface. The 'Specjalne potrzeby' (Special needs) tab is selected in the sidebar. The main area displays the 'Indywidualne traktowanie' (Individual treatment) section, which includes a search bar, a '+ Dodaj' button, and a table with columns: 'Rok szkolny', 'Rodzaj', and 'Dodatkowe informacje'. Below this is the 'Orzeczenia' (Certificates) section, which includes a '+ Dodaj' button and a form for recording a certificate. The form fields are: 'Orzeczenie:' (o potrzebie nauczania indywidualnego), 'Nazwa poradni:' (PPP nr 5), 'Numer zaświadczenia:' (123/2018), 'Obowiązuje od:' (01.09.2018), 'Obowiązuje do:' (31.01.2019), and 'Notatka:'. A 'Zmień' button is at the bottom right. Below the 'Orzeczenia' section is the 'Opinie' (Opinions) section, which also has a '+ Dodaj' button.

Zobacz poradę: [Jak zarejestrować w kartotece ucznia orzeczenie lub opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej?](#)

5. W kartotece ucznia przejdź na kartę **Nauczanie indywidualne** i kliknij przycisk **Zmień**.

Kartoteka ucznia

- Dane podstawowe
- Rodzina
- Frekwencja
- Zwolnienia i czasowe nieobecności
- Oceny
- Oceny diagnostyczne
- Uwagi
- Grupy
- Nauczanie indywidualne**
- Kariera
- Specjalne potrzeby
- Dodatkowe informacje

Przedmiot	Nauczanie indywidualne	Zindywidualizowana ścieżka kształcenia	Z całym oddziałem	Nie uczestniczy
Religia			✓	
Edukacja polonistyczna			✓	
Edukacja społeczna			✓	
Edukacja przyrodnicza			✓	
Edukacja matematyczna			✓	
Edukacja wczesnoszkolna			✓	
Edukacja muzyczna			✓	
Edukacja plastyczna			✓	
Edukacja techniczna			✓	
Edukacja informatyczna			✓	
Język angielski 1-3			✓	
Wychowanie fizyczne 1-3			✓	
Język polski			✓	
Matematyka			✓	

1 „Nauczanie indywidualne” oznacza, że uczeń nie będzie widoczny na liście podczas lekcji z tego przedmiotu prowadzonej w jego oddziale.

Aby przeprowadzić lekcję z tym uczniem należy utworzyć grupę na podstawie kryterium „Indywidualne”.

Zaznaczona wyłącznie opcja „Zindywidualizowana ścieżka kształcenia” oznacza, że uczeń nie będzie widoczny na liście podczas lekcji z tego przedmiotu prowadzonej w jego oddziale.

W przypadku gdy ma zaznaczone zarówno opcje „Zindywidualizowana ścieżka kształcenia” oraz „Z całym oddziałem” oznacza, że uczeń będzie widoczny na liście podczas lekcji z tego przedmiotu prowadzonej z nim indywidualnie jak również z jego oddziałem.

Aby przeprowadzić lekcję indywidualną z tym uczniem należy utworzyć grupę na podstawie kryterium „Ścieżka kształcenia”.

„Nie uczestniczy” oznacza, że uczeń nie uczy się tego przedmiotu i nie można utworzyć lekcji z tego przedmiotu dla tego ucznia.

6. W oknie **Edycja przynależności** dla każdego przedmiotu ustaw jedną z opcji: **Nauczania indywidualne**, **Zindywidualizowana ścieżka kształcenia**, **Z całym oddziałem**, **Nie uczestniczy**, klikając komórkę w odpowiedniej kolumnie.

Edycja przynależności

Przedmiot	Nauczanie indywidualne	Zindywidualizowana ścieżka kształcenia	Z całym oddziałem	Nie uczestniczy
Religia			✓	
Edukacja polonistyczna			✓	
Edukacja społeczna			✓	
Edukacja przyrodnicza			✓	
Edukacja matematyczna			✓	
Edukacja wczesnoszkolna			✓	
Edukacja muzyczna			✓	
Edukacja plastyczna			✓	
Edukacja techniczna			✓	
Edukacja informatyczna			✓	
Język angielski 1-3			✓	
Wychowanie fizyczne 1-3			✓	
Język polski			✓	
Matematyka			✓	

Zapisz Anuluj

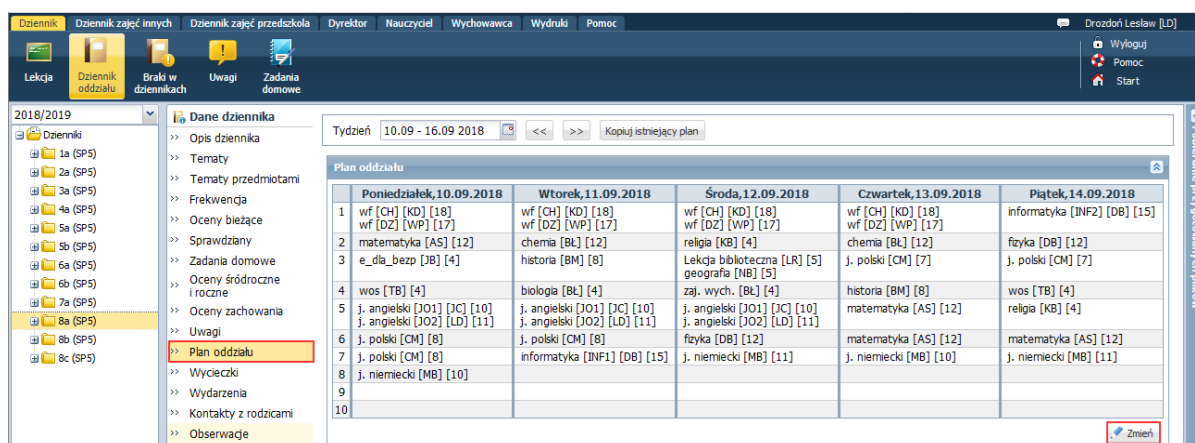
7. Kliknij przycisk **Zapisz**.
8. Jeśli w oddziale jest kilku uczniów, którzy uczą się tego samego przedmiotu indywidualnie (np. dwóch uczniów w oddziale ma przydzielone nauczanie indywidualne z języka polskiego), to przypisz tym uczniom pseudonimy.

Aby wprowadzić pseudonim:

- W kartotece ucznia przejdź na kartę **Dane podstawowe**.
- W sekcji **Dane osobowe** kliknij przycisk **Zmień**.
- W formularzu **Edycja danych ucznia**, w polu **Pseudonim** wprowadź pseudonim ucznia i kliknij przycisk **Zapisz**.

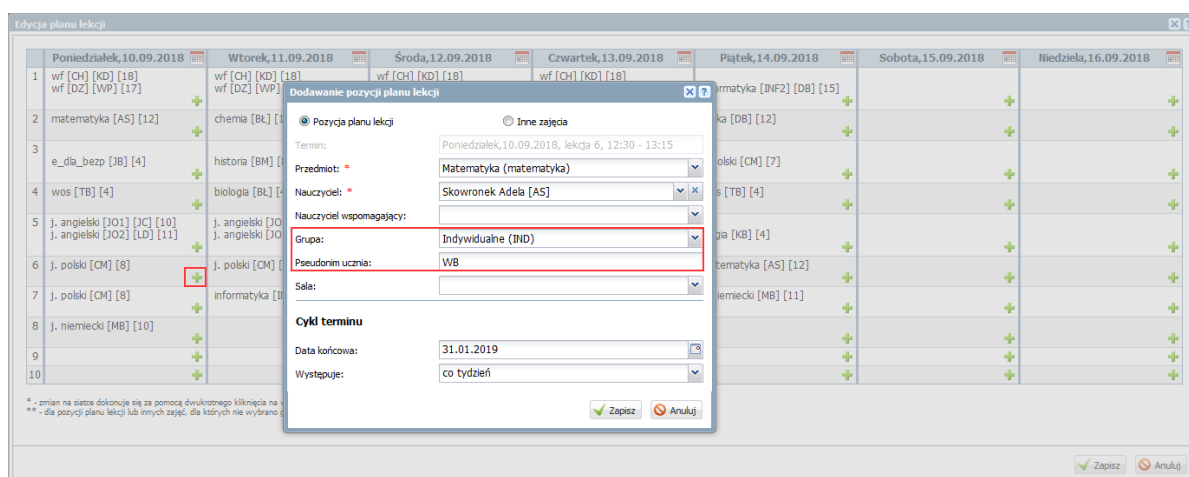
Umieszczanie w planie lekcji oddziału zajęć realizowanych w ramach nauczania indywidualnego

1. W widoku **Dziennik/ Dziennik oddziału** przejdź do dziennika swojego oddziału, wybierając gałąź oddziału w drzewie danych.
2. Przejdź na stronę **Plan oddziału** i wyświetl plan na wybrany tydzień roku szkolnego.
3. Edytuj plan, klikając przycisk **Zmień**.



4. W oknie **Edycja planu lekcji** dodaj lekcje realizowane w ramach nauczania indywidualnego.

- Odszukaj w tabeli komórkę odpowiadającą terminowi lekcji i kliknij przycisk **+** znajdujący się w tej komórce.
- W formularzu **Dodawanie pozycji planu lekcji** opisz lekcję. Po wybraniu w polu **Grupa** pozycji **Indywidualne (IND)** pojawi się wiersz **Pseudonim**, w którym możesz wpisać zdefiniowany w karcie ucznia pseudonim. Jeśli zajęcia powtarzają się cyklicznie, określ również parametry tego cyklu (w sekcji **Cykl terminu**).



- Kliknij przycisk **Zapisz**.
- Dodaj do planu lekcji oddziału pozostałe zajęcia nauczania indywidualnego.
- W oknie **Edycja planu lekcji** kliknij przycisk **Zapisz**.

5. Obejrzyj plan lekcji oddziału. Zwróć uwagę na pozycje dotyczące nauczania indywidualnego.

Plan oddziału					
	Poniedziałek, 10.09.2018	Wtorek, 11.09.2018	Środa, 12.09.2018	Czwartek, 13.09.2018	Piątek, 14.09.2018
1	wf [CH] [KD] [18] wf [DZ] [WP] [17]	wf [CH] [KD] [18] wf [DZ] [WP] [17]	wf [CH] [KD] [18] wf [DZ] [WP] [17]	wf [CH] [KD] [18] wf [DZ] [WP] [17]	informatyka [INF2] [DB] [15]
2	matematyka [AS] [12]	chemia [BL] [12]	religia [KB] [4]	chemia [BL] [12]	fizyka [DB] [12]
3	e_dla_bezp [JB] [4]	historia [BM] [8]	geografia [NB] [5]	j. polski [CM] [7]	j. polski [CM] [7]
4	wos [TB] [4]	biologia [BL] [4]	zaj. wych. [BL] [4]	historia [BM] [8]	wos [TB] [4]
5	j. angielski [JO1] [JC] [10] j. angielski [JO2] [LD] [11]	j. angielski [JO1] [JC] [10] j. angielski [JO2] [LD] [11]	j. angielski [JO1] [JC] [10] j. angielski [JO2] [LD] [11]	matematyka [AS] [12]	religia [KB] [4]
6	j. polski [CM] [8] matematyka [IND] [WB] [AS]	j. polski [CM] [8]	fizyka [DB] [12] j. polski [IND] [WB] [CM]	j. polski [IND] [WB] [CM] matematyka [AS] [12]	matematyka [AS] [12]
7	fizyka [IND] [WB] [AS] j. polski [CM] [8]	informatyka [INF1] [DB] [15] matematyka [IND] [WB] [AS]	historia [IND] [WB] [CM] j. niemiecki [MB] [11]	j. niemiecki [MB] [10] j. polski [IND] [WB] [CM]	j. niemiecki [MB] [11]
8	biologia [IND] [WB] [AS] j. niemiecki [MB] [10]	matematyka [IND] [WB] [AS]	wos [IND] [WB] [CM]		
9					
10					

Zobacz poradę: [Wprowadzanie planów lekcji oddziałów przez wychowawców](#)

Rejestrowanie zajęć z uczniem

1. Zaloguj się do systemu *Dziennik VULCAN* jako nauczyciel prowadzący zajęcia indywidualne z uczniem i uruchom moduł *Dziennik*.
2. Przejdź do widoku **Dziennik/ Lekcja**.
3. W panelu po lewej stronie wybierz termin odbywania lekcji (tj. porę lekcyjną w wybranym dniu).

Jeśli zajęcia ucznia zostały uwzględnione w planie lekcji oddziału, to indywidualne lekcje ucznia z zalogowanym nauczycielem pojawią się w panelu po lewej stronie.

4. Kliknij przycisk **Utwórz lekcję** (na karcie **Opis lekcji**).
5. Wypełnij formularz **Dodawanie lekcji**.

Jeśli lekcja odbywa się zgodnie z planem lekcji, to formularz zostanie domyślnie wypełniony, w szczególności w wierszu **Grupa** pojawi się poprawne oznaczenie grupy zajęciowej.

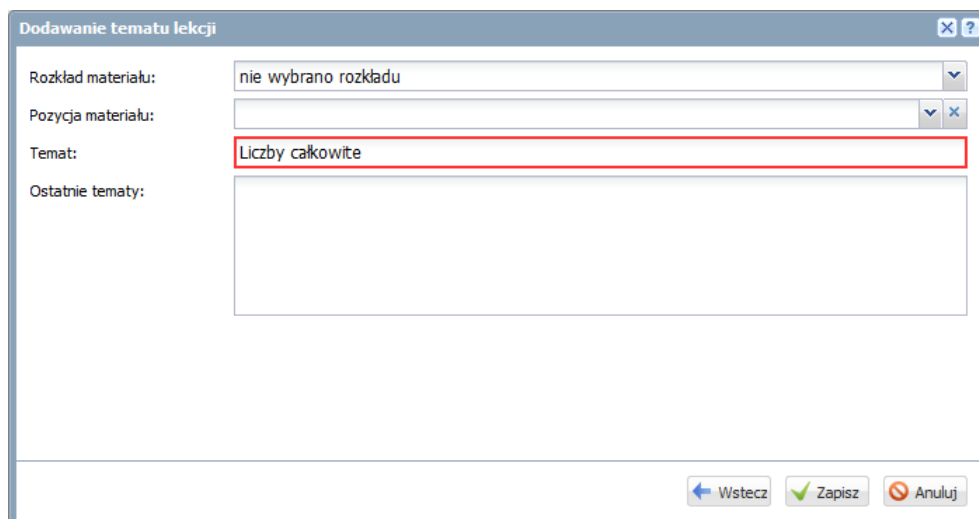
Jeśli lekcja nie została zaplanowana, to okno **Dodawanie lekcji** należy wypełnić. W szczególności w wierszu **Grupa** należy wprowadzić definicję grupy zajęciowej według klucza:

[oddział] | IND* [pseudonim ucznia].

Oddział i grupę **IND** można wybrać za pomocą selektorów **oddział** i **grupa**, natomiast gwiazdkę i pseudonim ucznia należy dopisać.

Jeśli z wybranego przedmiotu tylko jeden uczeń ma przydzielone nauczanie indywidualne, to w definicji grupy gwiazdkę i pseudonim można pominąć.

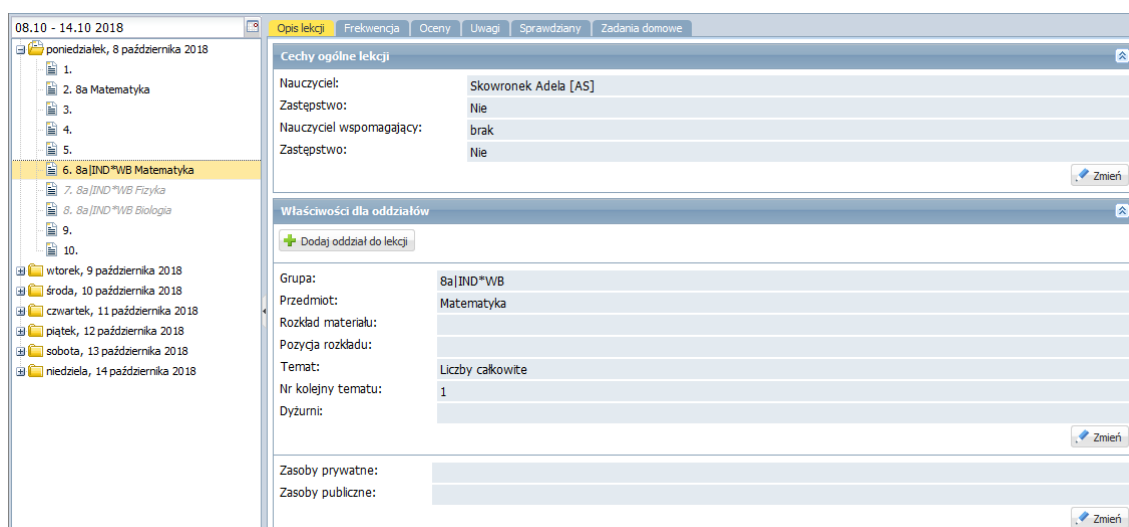
6. Kliknij przycisk **Dalej** i w oknie **Dodawanie tematu lekcji** wprowadź temat lekcji. Kliknij przycisk **Zapisz**.



Tematy lekcji można wprowadzać z wykorzystaniem rozkładu materiału nauczania.

Zobacz poradę: [Praca z rozkładami materiału nauczania](#)

Na karcie **Opis lekcji** pojawią się informacje dotyczące zarejestrowanej lekcji.



7. Przejdź na kartę **Frekwencja** i kliknij przycisk **Zmień frekwencję**.

Jeśli na karcie **Frekwencja** nie wyświetli się żaden uczeń, to prawdopodobnie istnieje kilku uczniów, którzy uczą się przedmiotu indywidualnie i nie skorzystano z pseudonimów podczas definiowania grupy zajęciowej. Wówczas należy kliknąć przycisk **Zmień listę uczniów** i przypisać ucznia do lekcji.

8. W oknie **Edycja wpisów frekwencji** odnotuj obecność ucznia na lekcji i kliknij przycisk **Zapisz**.

Zobacz poradę: [Rejestrowanie frekwencji uczniów na lekcjach w widoku Lekcja](#)

9. Wprowadź pozostałe zapisy związane z lekcją, korzystając z kart **Oceny**, **Uwagi**, **Sprawdziany**, **Zadania domowe**.

Zobacz poradę: [Jak wprowadzać do dziennika oceny cząstkowe uczniów?](#)

Zobacz poradę: [Jak korzystać z kalendarza sprawdzianów i kartkówek?](#)

Zobacz poradę: [Jak wprowadzać do dziennika informacje o zadaniach domowych?](#)

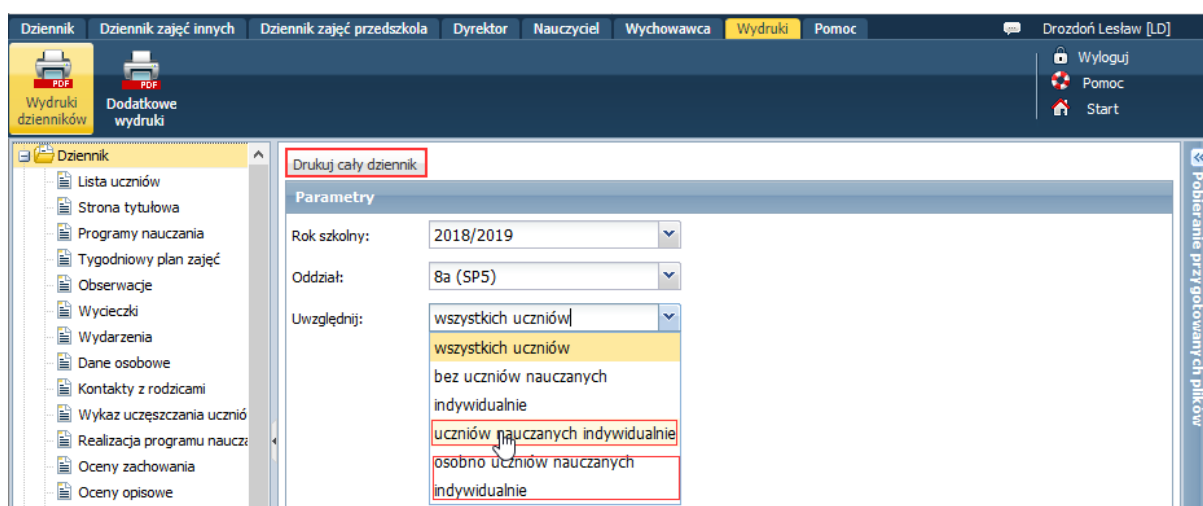
Drukowanie dzienników uczniów nauczanych indywidualnie

1. Zaloguj się do systemu *Dziennik VULCAN* jako wychowawca oddziału, do którego przypisany jest uczeń nauczany indywidualnie, i uruchom moduł *Dziennik*.
2. Przejdź widoku **Wydruki / Wydruki dzienników**.
3. Aby wydrukować cały dziennik w drzewie danych wybierz gałąź **Dziennik**. Aby wydrukować wybraną stronę dziennika, rozwiń gałąź **Dziennik** i wybierz odpowiednią podgałąź.
4. W sekcji **Parametry** ustaw właściwy rok szkolny, wybierz oddział oraz w polu **Uwzględnij** – pozycję **uczniów nauczanych indywidualnie** lub **osobno uczniów nauczanych indywidualnie**.

Działanie poszczególnych pozycji filtra **Uwzględnij** jest następujące:



- **wszystkich uczniów** – w dzienniku (lub na stronie dziennika) pojawią się dane wszystkich uczniów, również uczniów nauczanych indywidualnie;
- **bez uczniów nauczanych indywidualnie** – w dzienniku (lub na stronie dziennika) nie pojawią się dane uczniów, którzy są objęci nauczaniem indywidualnym – wiersze tych uczniów będą puste (dane uczniów nauczanych indywidualnie pojawią się tylko na stronach **Lista uczniów** oraz **Dane osobowe**);
- **uczniów nauczanych indywidualnie** – w dzienniku (lub na stronie dziennika) pojawią się tylko dane uczniów, którzy są nauczani indywidualnie – wiersze pozostałych uczniów będą puste. Jeśli uczniowie mają zajęcia zarówno z całym oddziałem jak i oddzielnie, w dzienniku znajdą się wyłącznie dane lekcji realizowanych oddzielnie.
- **osobno uczniów nauczanych indywidualnie** – dla każdego ucznia nauczanego indywidualnie zostanie przygotowany oddzielny dziennik (lub strona dziennika), w którym wypełnione będą tylko wiersze ucznia, pozostałe wiersze będą puste.

5. Kliknij przycisk **Drukuj cały dziennik** (lub **Drukuj**).



Po prawej stronie rozwinie się panel **Pobieranie przygotowanych plików**, w którym wyświetlane są informacje o postępie prac.

6. Poczekaj, aż dokument PDF zostanie przygotowany.

Dokument jest gotowy, gdy pod nazwą raportu pojawią się ikony  i .

7. Aby otworzyć dokument, kliknij ikonę . Aby zapisać dokument na komputerze, skorzystaj z ikony .

Szkoła Podstawowa nr 5 im. Jana Brzechwy
ul. Lompy 102, 50-306 Wrocław

DZIENNIK LEKCYJNY

Klasa 8a (SP5) Wioletta Bach
ROK SZKOLNY 2018/2019

Samorząd klasowy	Rada klasowa rodziców
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Wychowawca klasy
Lesław Drozdziński

8. Wydrukuj przygotowane dokumenty PDF.