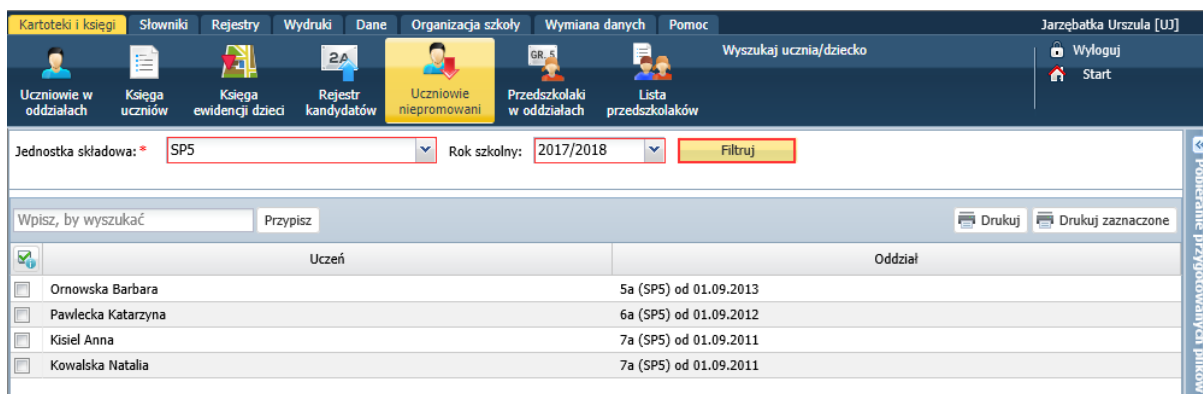


Jak przypisać do oddziałów uczniów niepromowanych?

W module *Sekretariat* można wyświetlić listę uczniów niepromowanych oraz tych, którzy nie ukończyli szkoły w wybranym roku szkolnym. Służy do tego celu widok **Kartoteki i księgi/ Uczniowie niepromowani**. W widoku tym można również przypisać uczniów do oddziałów.

Przed przystąpieniem do wykonywania operacji przypisywania uczniów niepromowanych do oddziałów, należy zaprojektować nowe oddziały na następny rok szkolny. Czynność wykonuje administrator systemu w module *Administrowanie*.

1. Zaloguj się do witryny systemu *Dziennik VULCAN* jako sekretarz szkoły i uruchom moduł *Sekretariat*.
2. Przejdź do widoku **Kartoteki i księgi/ Uczniowie niepromowani**.
3. Za pomocą filtrów **Jednostka składowa** i **Rok szkolny** zdefiniuj kryteria wyboru uczniów, a następnie kliknij przycisk **Filtruj**.

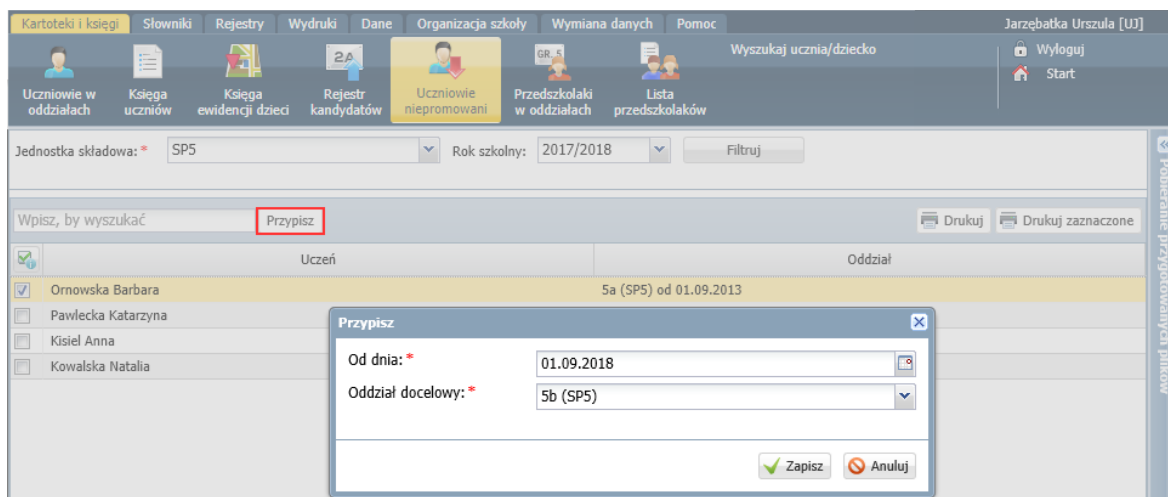


Uczeń	Oddział
<input type="checkbox"/> Ornowska Barbara	5a (SP5) od 01.09.2013
<input type="checkbox"/> Pawlecka Katarzyna	6a (SP5) od 01.09.2012
<input type="checkbox"/> Kisiel Anna	7a (SP5) od 01.09.2011
<input type="checkbox"/> Kowalska Natalia	7a (SP5) od 01.09.2011

Wyświetli się lista uczniów niepromowanych w wybranej jednostce i we wskazanym roku szkolnym. W kolumnie **Oddział** wyświetla się informacja o przynależności uczniów do oddziałów we wskazanym roku szkolnym.

4. Na liście zaznacz uczniów, którzy mają być przypisani do tego samego oddziału, i kliknij przycisk **Przypisz**.
5. W oknie **Przypisz**, w polu **Od dnia** ustaw datę początku następnego roku szkolnego, natomiast w polu **Oddział docelowy** wskaż oddział, do którego chcesz przypisać uczniów.

W polu **Oddział docelowy** dostępna jest lista oddziałów, które będą/są oddziałami bieżącymi w kolejnym roku szkolnym.



6. Kliknij przycisk **Zapisz**.

Na liście uczniów niepromowanych, w wierszu przypisanego do oddziału ucznia, w kolumnie **Oddział** zostanie zamknięty przedział przynależności ucznia do oddziału, w którym został niepromowany.

Uczeń	Oddział
<input checked="" type="checkbox"/> Ornowska Barbara	5a (SP5) od 01.09.2013 do 31.08.2018
<input type="checkbox"/> Pawlecka Katarzyna	6a (SP5) od 01.09.2012
<input type="checkbox"/> Kisiel Anna	7a (SP5) od 01.09.2011
<input type="checkbox"/> Kowalska Natalia	7a (SP5) od 01.09.2011

Uczeń pojawi się w oddziale, do którego został przypisany na kolejny rok szkolny. W jego kartotece, na karcie **Miejsce w szkole**, w sekcji **Oddziały** pojawią się odpowiednie wpisy.



7. Postępując analogicznie, przypisz do właściwych oddziałów wszystkich uczniów niepromowanych oraz tych, którzy nie ukończyli szkoły.