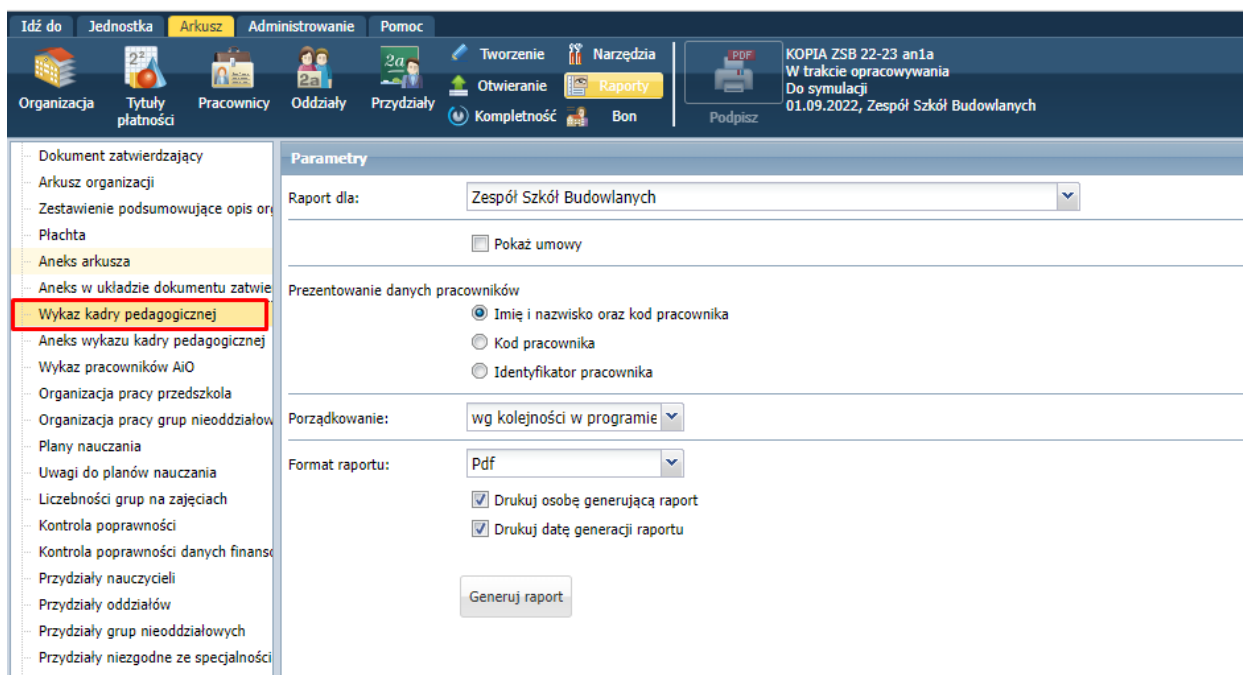


Jakie dane zawiera raport Wykaz kadry pedagogicznej?

Aby w module *Arkusz* przygotować raport zawierający wykaz kadry pedagogicznej, należy w widoku **Arkusz/ Raporty** wybrać w drzewie danych gałąź **Wykaz kadry pedagogicznej**.

Raport **Wykaz kadry pedagogicznej** zawiera informacje o wykształceniu, kwalifikacjach i przydziałach kadry pedagogicznej jednostki.



The screenshot shows the 'Raporty' (Reports) section of the software. The left sidebar contains a tree view with 'Wykaz kadry pedagogicznej' highlighted. The main panel shows the 'Parametry' (Parameters) for generating the report. The 'Raport dla:' (Report for:) dropdown is set to 'Zespół Szkół Budowlanych'. The 'Prezentowanie danych pracowników' (Employee data presentation) section has 'Imię i nazwisko oraz kod pracownika' (Name and employee code) selected. The 'Porządkowanie:' (Sorting) dropdown is set to 'wg kolejności w programie' (by program order). The 'Format raportu:' (Report format) dropdown is set to 'Pdf'. There are checkboxes for 'Drukuj osobę generującą raport' (Print person generating report) and 'Drukuj datę generacji raportu' (Print report generation date), both of which are checked. A 'Generuj raport' (Generate report) button is visible at the bottom.

W parametrach wydruku możesz wygenerować dane dotyczące zatrudnienia całej jednostki, lub wybranej jednostki składowej, wypełniając odpowiednio parametr **Raport dla**. Wybranie jednostki składowej skutkuje zawężeniem ilości danych widocznych na raporcie.

Opis kolumn tabeli

Pierwsza kolumna przeznaczona jest na liczbę porządkową.

W drugiej kolumnie wyświetlają się podstawowe dane nauczyciela. Dane te wyświetlane są w komórce w pięciu wierszach, przy czym łamanie wierszy następuje zgodnie z łamaniem zastosowanym w nagłówku kolumny, tj.:

- pierwszy wiersz – nazwisko i imię,
- drugi wiersz – poziom wykształcenia, przy czym stosowane są następujące skróty:

Skrót ▼	Nazwa
wm	dplom ukończenia studiów magisterskich
uzwpiip	uzyskanie zaliczenia wszystkich przedmiotów i praktyk przewidzianych w programie studiów magisterskich
śr	świadectwo dojrzałości
swp	dplom ukończenia studium wychowania przedszkolnego
sn	dplom ukończenia studium nauczycielskiego
snp	dplom ukończenia studium nauczania początkowego
sd1990	dokument potwierdzający ukończenie wyższego seminarium duchownego wydany do roku 1990
pst	dplom ukończenia pedagogicznego studium technicznego
psb	świadectwo dojrzałości i dyplom policealnego studium bibliotekarskiego lub pomaturalnego studium bibliotekarskiego
mz	dplom mistrza w zawodzie
lp	świadectwo dojrzałości liceum pedagogicznego
lic	dplom ukończenia wyższych studiów zawodowych lub dyplom ukończenia studiów I stopnia
lb	świadectwo dojrzałości liceum bibliotekarskiego
kt	dplom ukończenia kolegium teologicznego
kn	dplom ukończenia kolegium nauczycielskiego
kjo	dplom ukończenia nauczycielskiego kolegium języków obcych
inne	inne wykształcenie poniżej średniego
dr	stopień naukowy doktora lub doktora habilitowanego

- trzeci wiersz – informacja o stażu pedagogicznym nauczyciela oraz informacja o tym, czy posiada przygotowanie pedagogiczne,
- czwarty wiersz – stopień awansu zawodowego nauczyciela,
- piąty wiersz – informacja, czy nauczyciel złożył wniosek o postępowania kwalifikacyjne na wyższy stopień awansu.

Wszystkie informacje pojawiające się w drugiej kolumnie wprowadzane są do arkusza z wykorzystaniem słowników.

W kolumnie **Ukończone studia i inne formy uzyskania kwalifikacji** wyświetla się informacja o ukończonych przez nauczyciela studiach oraz innych kwalifikacjach.

Informację o ukończonych przez nauczyciela studiach oraz innych sposobach uzyskania kwalifikacji (np. kursach nadających uprawnienia do nauczania) redaguje w arkuszu użytkownik (nie jest wprowadzana na podstawie słownika).

Kolumna **Kwalifikacje** zawiera informacje o kwalifikacjach nauczyciela w rozbiciu na specjalność, formę nabycia specjalności oraz maksymalny poziom kształcenia.

Dane o kwalifikacjach nauczycieli wprowadza się do arkusza z wykorzystaniem słowników SIO.

Kolumna **Inne kwalifikacje** zawiera informacje o dodatkowych kwalifikacjach nauczyciela.

Dane, które pojawiają się w opisanych powyżej kolumnach, pobierane są z karty **Dane podstawowe** nauczyciela, dostępnej w widoku **Arkusz/ Pracownicy**, po wybraniu osoby w drzewie danych.

The screenshot shows the 'Pracownicy' (Employees) section for 'Baran Ewa (EB)'. The interface is divided into several panels:

- Dane podstawowe (Basic Data):**
 - Dane nauczyciela (Teacher Data):**
 - Poziom wykształcenia: dyplom ukończenia studiów magisterskich
 - Wniosek o postępowanie kwalifikacyjne/egzaminacyjne: deklaracja nieskładania wniosku o podjęcie postępowania na stopień awansu zawodowego w danym roku kalendarzowym
 - Stopień awansu zawodowego: nauczyciel kontraktowy
 - Placówka macierzysta dopełniającego etatu: nie określono
 - Placówka uzupełniania etatu: nie określono
 - Ukończone studia i inne formy uzyskania kwalifikacji: Uniwersytet Wrocławski
 - Data rozpoczęcia stażu na wyższy stopień awansu: (empty)
 - Staż pedagogiczny: 4
 - Przygotowanie pedagogiczne: Tak
 - Opiekun stażu: nie określono
 - Specjalności nauczyciela (Teacher Specializations):**
 - Specjalność: pedagogika szkolna
 - Poziom: Przedszkola, szkoły podstawowe i placówki oświatowo-wychowawcze
 - Forma nabycia: Studia magisterskie + studia podyplomowe zgodne lub zbliżone
 - Specjalność: edukacja wczesnoszkolna
 - Poziom: Przedszkola, szkoły podstawowe i placówki oświatowo-wychowawcze
 - Forma nabycia: Studia magisterskie o zgodnym kierunku
 - Inne kwalifikacje nauczyciela (Other Teacher Qualifications):**
 - Kwalifikacje: języków obcych w klasach I-III szkół podstawowych, zajęć edukacyjnych w zakresie udzielania pierwszej pomocy
 - Kwalifikacje: języków obcych w klasach I-III szkół podstawowych
 - Kwalifikacje: zajęć edukacyjnych w zakresie udzielania pierwszej pomocy
- Summary Tables:**
 - Nazwisko i imię, poziom wykształcenia, staż pedagogiczny, stopień awansu, wniosek o postępowanie kw.:** Baran Ewa w m, 4 / przygot. pedagog. kontraktowy, nie będzie w tym roku
 - Ukończone studia:** Uniwersytet Wrocławski
 - Kwalifikacje:** Specjalność / Nabyte przez / Maksymalny poziom kształcenia: pedagogika szkolna / Studia magisterskie + studia podyplomowe zgodne lub zbliżone / P, SP, plac. ośw. -w, edukacja wczesnoszkolna / Studia magisterskie o zgodnym kierunku / P, SP, plac. ośw. -w

Następne dwie kolumny tabeli – **Przydzielone zajęcia wraz z liczbą godzin nauczycielskich** oraz **Liczba godzin nauczycielskich i wymiar etatu** – zawierają informacje o przydziałach nauczyciela, liczbie przydzielonych godzin oraz wymiarze etatu nauczyciela.

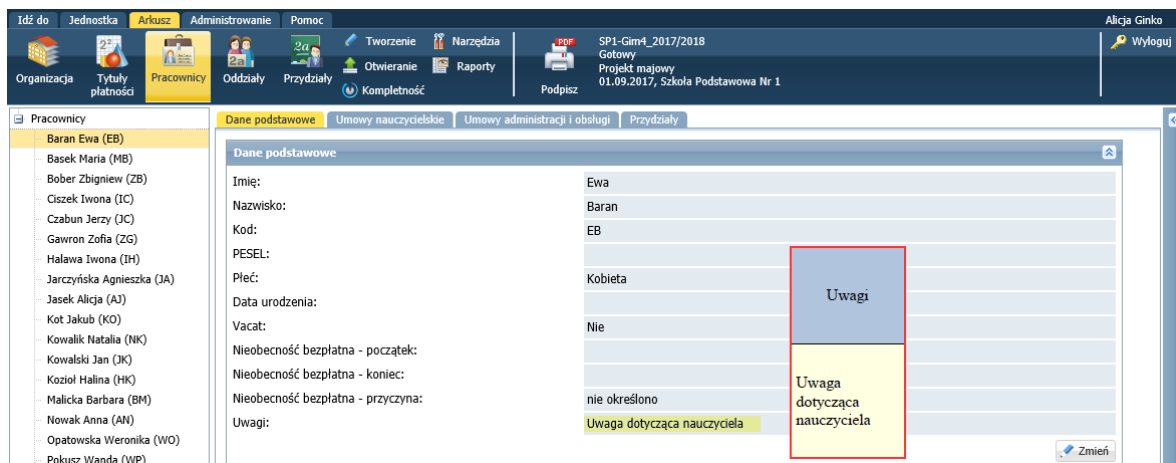
Dane te pobierane są z karty **Przydziały** nauczyciela.

The screenshot shows the 'Przydziały' (Assignments) section for 'Baran Ewa (EB)'. The interface displays a table of assignments and a summary table:

- Summary Table:**
 - Przydzielone zajęcia wraz z liczbą godzin nauczycielskich:** Edukacja wczesnoszkolna (20)
 - Liczba godzin nauczycielskich i wymiar etatu:** GN: 20, Etat: 1,11
- Assignment Table:**

Przydzielone zajęcia	Etat: 1,11	Tygodniowo - LG: 20	GN: 20	GD: 0	JST: 0	W więcej >>				
Nauczyciele	LG	LU	LT	GU	GN	GD	JST	KN	Etat	S...
Baran Ewa (EB)	20,00	22	38	20	20	0,00	0,00	Nie	1,11	

W kolumnie **Uwagi** pojawiają się uwagi dotyczące nauczyciela wprowadzone na karcie **Dane podstawowe**.



The screenshot displays the Sigma software interface. The top navigation bar includes 'Idź do', 'Jednostka', 'Arkusz', 'Administrowanie', and 'Pomoc'. The main menu contains 'Organizacja', 'Tytuły płatności', 'Pracownicy', 'Oddziały', 'Przydziały', 'Tworzenie', 'Narzędzia', 'Obwieranie', 'Raporty', and 'Kompletność'. The user is logged in as 'Alicja Ginko'. The current view is 'Pracownicy' (Employees), with a list of names on the left. The selected employee is 'Baran Ewa (EB)'. The 'Dane podstawowe' (Basic Data) form is open, showing the following information:

Imię:	Ewa
Nazwisko:	Baran
Kod:	EB
PESEL:	
Płeć:	Kobieta
Data urodzenia:	
Vacat:	Nie
Nieobecność bezpłatna - początek:	
Nieobecność bezpłatna - koniec:	
Nieobecność bezpłatna - przyczyna:	nie określono
Uwagi:	Uwaga dotycząca nauczyciela

A red box highlights the 'Uwagi' field, which contains the text 'Uwaga dotycząca nauczyciela'. A 'Zmień' (Change) button is visible at the bottom right of the form.