VULCAN Dziennik VULCAN

Co zrobić, jeśli uczeń zostanie omyłkowo przypisany do niewłaściwego oddziału?

Jeśli uczeń zostanie przypisany do niewłaściwego oddziału, to należy w jego kartotece, na karcie **Miejsce** w szkole poprawić zapisy dotyczące przynależności do oddziału. Czynność tę wykonuje sekretarka w module *Sekretariat*.

Po przypisaniu ucznia do właściwego oddziału w module *Sekretariat* wychowawca powinien go dopisać do dziennika oddziału (w module *Dziennik*).

Jeśli uczeń został również dopisany omyłkowo do dziennika oddziału, to należy go usunąć z tego dziennika.

Modyfikowanie wpisów dotyczących przynależności ucznia do oddziału

- 1. Zaloguj się do systemu Dziennik VULCAN jako sekretarka i uruchom moduł Sekretariat.
- 2. Przejdź do widoku Kartoteki i księgi/ Uczniowie w oddziałach.
- 3. Wyświetl kartotekę ucznia, np. poprzez wybranie go w drzewie danych (gałąź [oddział]/ [uczeń]).
- 4. Przejdź na kartę Miejsce w szkole i w sekcji Oddziały kliknij przycisk Dodaj wpis.
- W oknie Dodaj wpis w polu Od dnia wprowadź datę (późniejszą niż data przyjęcia do omyłkowego oddziału), w polu Oddział docelowy wskaż oddział, do którego uczeń powinien być przypisany i kliknij przycisk Zapisz.

Kartoteki i księgi Słowniki Rejestr							Jarzębatka Urszula [UJ]
	24	GR.A					
		🌩 🏊					🛟 Pomoc
Uczniowie w Księga Księg oddziałach uczniów ewidencji	a Rejestr Uczr dzieci kandydatów niepro	niowie Przedszkolaki mowani w oddziałach prz	Lista zedszkolaków				
2017/2018 👻	% Kartoteka ucznia	Oddziały					8 K
🖃 🗁 Oddziały bieżące	>> Dane podstawowe	outrary					
🗉 🧰 1as (SP-50)	>> Rodzina	Dodaj wpis					
🖃 🚰 1bs (SP-50)	>> Miejsce w szkole	Oddział:	the (CD EO)				
🗎 Bilenko Maria	>>> Onlyness danuch	W oddziale:	IDS (SP-50)	Dodaj wpis		×	
Gajzler Szymon	Ochrona danych	Wooduziale.	00 01.09.2017	Oddział bieżacy:	1h= (CD_50)		¥9.
📄 Laskowska Beata	Specjame pouzeby	Numer w Księuze.	11	outers breader	105 (3P-30)		
🗎 Malinowski Patryk	Dodatkowe informacje			Od dnia: *	05.09.2017	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	🍼 Zmień 🚦
🔛 Wiśniewski Wiktor	>> Kariera			Oddział docelowy:	1as (SP-50)	× •	<u>₽</u>
🗉 🧰 2as (SP-50)	Rejestr dokumentów	Księga uczniów (KU)		Status ucznia: *	Urané		A 1
🗃 🥅 3as (SP-50)		Calcola Dedetaurous as I	50 (CD 50)	Status atenua	OCZEII		
🗃 🛄 4as (SP-50)		SZKOła POUSLawowa IIF 3	50 (5P-50)	Numer w księdze:	77	¥ X	
🗃 🧰 5as (SP-50)		Numer w księdze:	77				
B 5bs (SP-50)		Data przyjęcia:	01.09.2017				
🕀 🛄 6as (SP-50)		Przyjęto z:				V Zapisz 🚫 Anuluj	
🗃 🛄 6bs (SP-50)		Poziom przviścia:	1				
🗉 🛄 7as (SP-50)		Obwód:	L Calcala Dadet				
🗄 🦲 2ag (G-50)		ODWOU.	SZKOJA PODSE	awowa nr 50 (SP-50)			

Uczeń pojawi się w nowym oddziale, natomiast w omyłkowym oddziale zostanie przekreślony. W kartotece ucznia, na karcie **Miejsce w szkole**, w sekcji **Oddziały** pojawi się kolejny wpis.



Kartoteki i księgi Słowniki Rejestry Wydruki Dane C	Organizacja szkoły Wymiana danych Pomoc	Jarzębatka Urszula [UJ]
o 📄 💦 24	💁 📴 Wyszukaj ucznia/dziecko	💼 Wyloguj
		Se Pomoc
Uczniowie w Księga Księga Rejestr U oddziałach uczniów ewidencji dzieci kandydatów nie	Jczniowie Przedszkolaki Lista promowani w oddziałach przedszkolaków	🛛 🚰 Start
2017/2018 X Partoteka ucznia		
G Oddziały bieżace	Oddziały	
Dane podstawowe	Dodaj wpis	ž.
>> Rodzina		2
Alicia Adam Miejsce w szkole	Oddział: 1bs (SP-50)	e -
Córelas Susa	W oddziale: od 01.09.2017 do 04.09.2017	NA2
Specjalne potrzeby	Numer w księdze: 77	
Ordenwood Eryk Ordenwood Eryk Ordenwood Eryk Ordenwood Eryk Ordenwood Eryk Ordenwood Eryk		2 Zminé
Ostrowski Radosław Socialitecki informa Skalacija III - Skalacija IIIIII - Skalacija III - Skalacija III - Skalac		
	Oddział: 1as (SP-50)	ž.
B Dis (SP-50) 77 Rejestr dokumentov	W oddziale: od os os 2017	
	Numar w kejadza	<
□ Gajzier Szymon		
E Laskowska Beata		Zmień
Mainowski Patryk		
iii Wisniewski Wiktor	Księga uczniów (KU)	
🗉 🛄 2as (SP-50)		
3as (SP-50)	Szkoła Podstawowa nr 50 (SP-50)	
🕀 🛄 4as (SP-50)	Numer w ksiedze: 77	
🗃 🛄 5as (SP-50)	Data przylecia: 01 00 2017	

- 6. W sekcji Oddziały usuń omyłkowy wpis (dotyczący przypisania ucznia do niewłaściwego oddziału).
 - Kliknij przycisk Zmień.
 - W oknie **Przebywanie w oddziale** kliknij przycisk **Usuń**.

💁 Kartoteka ucznia	Oddziały					8						
 Dane podstawowe Rodzina 	Dodaj wpis											
>> Miejsce w szkole	Oddział:	1bs (SP-50)										
>> Ochrona danych	W oddziale:	od 01.09.2017 do 0	4.09.2017									
>> Specjalne potrzeby	Numer w księdze:	77	Przebywanie w oddziale		×							
 Dodatkowe informacje Kariera Rejestr dokumentów 	Oddział: W oddziale: Numer w księdze:	1as (SP-50) od 05.09.2017 77	Oddział: W oddziałe od: Numer w księdze:	1bs (SP-50) 01.09.2017 77	۹ ۲	Zmień						
	Księga uczniów (KU)			🖌 Zapi	isz 📕 Usuń 🚫 Anuluj	Zmien						
	Szkoła Podstawowa nr 5	50 (SP-50)										
	Numer w księdze:	77										
	Data przyjęcia:	01.09.2017										

Potwierdź chęć wykonania operacji w wyświetlonym oknie.

Uczeń zostanie usunięty z omyłkowo wybranego oddziału.

- 7. Przywołaj ponownie kartotekę ucznia i przejdź na kartę **Miejsce w szkole**.
- 8. W sekcji **Oddziały**, w dodanym wpisie popraw datę przyjęcia ucznia do oddziału tak, aby zachowana była ciągłość informacji o przynależności ucznia do oddziałów od momentu przyjęcia go do szkoły.
 - Kliknij przycisk Zmień.
 - W formularzu Przebywanie w oddziale wprowadź właściwą datę w polu W oddziale od.

Kartoteki i księgi Słowniki Rejestry								ębatka Urszula [UJ]	
	24	GR.S	📄 🚬 Wyszukaj						
		· 1	22						
Uczniowie w Księga Księga oddziałach uczniów ewidencii dzieci	Rejestr Uczni ci kandydatów pieprog	owie Przedszkolaki	Lista						
2017/2018		ionan noualaiden pr							
2017/2016	Kartoteka ucznia							≈	
Gli Oddziały bieżące >>	Dane podstawowe	Dedetaurte							
🖃 🗁 1as (SP-50) 🛼	Rodzina	Dodaj wpis							
Anielak Adam	Mieisce w szkole	Oddział:	1as (SP-50)						
Bilenko Maria	Ochrona danych	W oddziale [,]	ad 05 00 2017	Przebywanie w oddziale			×		
Górska Ewa	Ochona danych		00 03:09:2017	Oddaiah	. (*******)				
- 🖹 Grabowski Eryk	Specjalne potrzeby	Numer w księdze:	77	Oduziat.	1as (SP-50)				
- 🖹 Ostrowski Radosław 💛	Dodatkowe informacje			W oddziale od:	01.09.2017		× 🖻	🍼 Zmień	
Włodarczyk Helena	Kariera			Numer w ksiedze:	77		×		
🗉 🧰 1bs (SP-50) 🛛 🔅	Rejestr dokumentów				77				
🗉 🧰 2as (SP-50)									
🗉 🦲 3as (SP-50)		Szkoła Podstawowa nr 5	50 (SP-50)			🗸 Zanisz 📒 Usuń	🚫 Anului		
🗉 🦲 4as (SP-50)		Numer w keiedze:	77			V Lupite Oddin	Villa		
🖶 🥅 5as (SP-50)		numer witalguze.	//						
2 = She (SD-50)		Data przyjęcia:	01.09.2017						



Kliknij przycisk Zapisz.

💁 Kartoteka ucznia	Oddziały	8
 Dane podstawowe Rodzina 	Dodaj wpis	
Miejsce w szkole	Oddział:	1as (SP-50)
>> Ochrona danych	W oddziale:	od 01.09.2017
Specjalne potrzeby	Numer w księdze:	77
>> Dodatkowe informacje		🖍 Zmień
>> Kariera		
>> Rejestr dokumentów	Księga uczniów (KU)	8
	Szkoła Podstawowa nr 5	io (SP-50)
	Numer w księdze:	77
	Data przyjęcia:	01.09.2017
	Przyjęto z:	
	Poziom przyjścia:	1
	Obwód:	Szkoła Podstawowa nr 50 (SP-50)

Dodawanie ucznia do dziennika właściwego oddziału

Po przypisaniu ucznia do właściwego oddziału w module *Sekretariat* wychowawca tego oddziału powinien dopisać go do dziennika (w module *Dziennik*).

- 1. Zaloguj się do systemu Dziennik VULCAN jako wychowawca oddziału, do którego uczeń należy.
- 2. Uruchom moduł *Dziennik* i przejdź do widoku **Dziennik/ Dziennik oddziału**. W drzewie danych wybierz oddział.
- W dzienniku oddziału przejdź na stronę Uczniowie, klikając zakładkę Uczniowie w sekcji Ustawienia dziennika.
- 4. Kliknij przycisk Zmień listę uczniów.

Dziennik	Dziennik zaj	ęć innych	Dziennik za	jęć przedszkola	Dyrektor	Nauczyciel	Wychowawca	Wydruki	Pomoc			Dro	zdoń Lesław [LD]	
			_										Wyloguj	
L al al a	Daianaik	Dealst an		CTZ I									Pomoc	
Lekcja	oddziału	dziennikach	Uwagi I	domowe								🖍	Start	
2017/2018			~	🔓 Dane dz	tiennika	1	Zmień liste ucznió	w						
🖃 🗁 Dzien	niki			🗟 Ustawie	nia dzienn	ika 👘	1			 		 		Pol
🕀 🧰 1a	s (SP-50)		<u>^</u>	En obtaine	and derenni	Nr				Nazwisko i imio	ona uczniów			i ei
🗉 🧰 1b	s (SP-50)			>> Uczniowie	e	1	Anielak Adam							
🗉 🧰 2a	s (SP-50)			Przedmio	ity i nauczyc	iele	Cároka Euro							Ϋ́
🗄 🧰 3a	s (SP-50)			>> Programy	y nauczania	2	GUISKA EWA							5Å2
H 🖨 4a	s (SP-50)			Srupy		3	Grabowski Ery	ĸ						8
9 🛄 5a	s (SP-50)			>> Uczniowi	e i przedmio	ty 4	Ostrowski Rad	losław						Man
🕀 🧰 5b	s (SP-50)			» Dyżurni		5	Włodarczyk He	elena						Å.
🗄 🧰 6a	s (SP-50)			>> Dodatkov	we informacj	e								Dii
🗉 🧰 6b	s (SP-50)													₹
🗉 🧰 7a	s (SP-50)		\sim											
n 🧰 2a	a (G-50)													

5. W oknie **Zmiana uczniów** odszukaj na liście po lewej stroni ucznia, zaznacz go i kliknij przycisk – uczeń pojawi się na liście po prawej stronie.

Za pomocą przycisków ze strzałkami możesz ustawić ucznia w odpowiednim miejscu na liście.



Zmiana uczniów					×
Pokaż		Uczeń		Skreślony	
Uczeń		Anielak Adam 1as (SP-50)	Nie		
Bilenko Maria 1as (SP-50)		Górska Ewa 1as (SP-50)	Nie		
		Grabowski Eryk 1as (SP-50)	Nie		
		Ostrowski Radosław 1as (SP-50)	Nie		Â
		Włodarczyk Helena 1as (SP-50)	Nie		H
	din .				H
	J				Ľ.
					٤
	-			🗸 Zapisz 🚫 An	uluj

6. Kliknij przycisk Zapisz w oknie Zmiana uczniów.

Uczeń pojawi się w dzienniku oddziału.

Dziennik	Dziennik zajęć innych	Dziennik z	ajęć przedszkola	Dyrektor	Nauczycie	Wychowawca	Wydruki	Pomoc	_				Drozdoń Lesław [LD]	
-													🔒 Wyloguj	
Lekcja	Dziennik oddziału dziennika	Uwagi ch	i Zadania domowe										A Start	
2017/2018		~	📔 🔒 Dane da	ziennika		Zmień liste ucznió	w							1
Dzienni	iki (SP-50)	~	🔥 Ustawie	enia dzienn	ika N	r	_		Nazwisko	o i imiona ucznió	w		Pobie	
	Anielak Adam		>> Uczniow	ie	1	Anielak Adam							anie	l
- 🗎 E	Bilenko Maria		>> Przedmic	oty i nauczyc w nauczania	iele 2	Bilenko Maria							przy	l
	Sórska Ewa Srahowski Endr		· · · · Grupy	y nuuceunu	3	Górska Ewa						_	gota	l
- E c	Ostrowski Radosław		>> Uczniowi	ie i przedmio	ty 4	Grabowski Ery	/k						Wan	l
- 🖹 V	Włodarczyk Helena		>> Dyżurni		5	Ostrowski Rad	losław						l th	
🕀 🧰 1bs	(SP-50)		>> Dodatko	we informacj	e 6	Włodarczyk H	elena						Jikó	
⊕ 📒 2as ⊕ 🦲 7as	(SP-50) (SP-50)	~											*	

Usuwanie ucznia z dziennika oddziału, do którego został omyłkowo dopisany

Jeśli uczeń został również omyłkowo dopisany do dziennika oddziału, to wychowawca tego oddziału musi go usunąć z dziennika.

- 1. Zaloguj się do systemu *Dziennik VULCAN* jako wychowawca oddziału, do którego omyłkowo trafił uczeń.
- 2. Uruchom moduł *Dziennik* i przejdź do widoku **Dziennik/ Dziennik oddziału**. W drzewie danych wybierz oddział.
- 3. W dzienniku oddziału przejdź na stronę Uczniowie.
- 4. Jeśli uczeń znajduje się na liście, to kliknij przycisk **Zmień listę uczniów**.

Dziennik Dziennik zajęć innych Dzi	ennik zajęć przedszkola	Dyrektor Nauczyciel	Wychowawca	Wydruki	Pomoc		
	—						
Lekcja <mark>Dziennik</mark> Braki w oddziału dziennikach	Uwagi Zadania domowe						
2017/2018	🎽 🔓 Dane dzie	ennika 🔷	Zmień listę uczniów	1			
🖃 📇 Dzienniki 🗑 🥅 1as (SP-50)	🔨 🕼 Ustawieni	ia dziennika Nr		-			Nazwisko i imiona uczniów
🖃 📛 1bs (SP-50)	>> Uczniowie	1	Bilenko Maria				
Bilenko Maria	Przedmioty Programy n	r i nauczyciele nauczania 2	Gajzler Szymon				
E Laskowska Beata	 Grupy 	3	Laskowska Beat	ta			
Malinowski Patryk	alinowski Patryk >> Uczniowie i przedmioty		Malinowski Patr	yk			
🗎 Wiśniewski Wiktor	>> Dyżurni	5	Wiśniewski Wik	tor			
🗉 🦲 2as (SP-50)	>> Dodatkowe	e informacje					
🗉 🧰 3as (SP-50)							



5. W oknie **Zmiana uczniów** na liście po prawej stronie zaznacz ucznia, a następnie kliknij przycisk – uczeń pojawi się na liście po lewej stronie.

Zmiana uczniów					×
Pokaż		Uczeń		Skreślony	
Uczeń		Bilenko Maria 1bs (SP-50)	Nie		
		Gajzler Szymon 1bs (SP-50)	Nie		
		Laskowska Beata 1bs (SP-50)	Nie		
		Malinowski Patryk 1bs (SP-50)	Nie		*
		Wiśniewski Wiktor 1bs (SP-50)	Nie		
	í.				Ŧ
	J				- H
					*
		L			
				🖌 Zapisz 🚫	Anuluj

6. Kliknij przycisk **Zapisz** w oknie **Zmiana uczniów**.

Uczeń zostanie usunięty z dziennika oddziału.

System komunikuje występowanie rozbieżności w przynależności ucznia do oddziałów w modułach *Sekretariat* i *Dziennik*. Informacje o występujących niezgodnościach pojawiają się na stronie startowej sekretarza szkoły i wychowawcy oddziału, na kaflu **Niezgodności**.

Niezgodności*
ZS2
Rozbieżności: Sekretariat/Dziennik:
Bilenko Maria - 1as(SP-50) w Sekretariacie, a 1bs(SP-50) w Dzienniku

